



ПРАВИЛА УПРАВЛЕНИЯ

(вступает в силу с 1 ноября 2019 года)

Определения

Слова и фразы, используемые в настоящих Правилах, которые являются определениями (обозначены заглавными буквами), имеют значения, указанные в Конституции и в Общих Определениях, или (в отношении следующих слов и фраз) следующие значения:

“Ежегодный отчет Совета” означает отчет, представленный Советом Конгрессу в соответствии со статьей 79 Конституции.

"Антидопинговый Комитет" означает Комитет, назначаемый Советом Комитета по этике в соответствии с Правилами Комитета по этике.

“Применимое лицо” имеет значение, данное ему в Кодексе поведения.

“Комиссия спортсменов” означает Комиссию, описанную в правиле 5.10.4.

“Комитет по аудиту, рискам и финансам” означает подразделение Исполнительного Комитета, описанное как таковое, или любой один или несколько подразделений Исполнительного Комитета, которые отвечают за консультирование Исполнительного Комитета по любому одному или нескольким вопросам аудита, риска и финансов ИААФ.

“Главный Исполнительный Директор” означает Главного Исполнительного Директора ИААФ, как описано в Части VIII Конституции.

“Комиссия” означает группу людей, назначаемых Советом, на специальной или постоянной основе, для предоставления экспертных услуг и консультаций Совету, которые создаются и функционируют в соответствии с Правилами и включают Комиссию спортсменов.

“Комиссия по проведению соревнований” означает Комиссию, описанную в Правиле 5.10.1.

"Конституция 2017 года" означает Конституцию ИААФ (ранее ИААФ), вступившую в силу 1 января 2017 года, известную как Конституция 2017 года (если не указано иное), включая любые поправки, вносимые время от времени. Конституция 2017 года была заменена Конституцией 2019 года.

"Конституция 2019 года" означает конституцию ИААФ (ранее ИААФ), которая вступила в силу 1 января 2019 года, известную как Конституция 2019 года (если не указано иное), включая любые поправки, вносимые время от времени.

“Комиссия по развитию” означает Комиссию, описанную в Правиле 5.10.2.

"Директор" означает персонал, занимающий руководящие должности в ИААФ.

“Избирательный Конгресс” означает собрание Конгресса, проводимое каждые четыре (4) года, на котором проводятся выборы в соответствии со статьей 36 Конституции.

“Специалист по этике” означает лицо, назначенное ИААФ для наблюдения за выполнением правил, касающихся соблюдения этических норм, включая разработку и поддержание соответствующих политик и процедур, а также предоставление обучения, рекомендаций и специальных консультаций.

"Комитет по назначению в Исполнительный Комитет" и "Комитет по назначению в ИК" означает Комитет, описанный в статье 60 Конституции.

“Действующее Должностное Лицо” означает любое лицо, выступающее в качестве Должностного Лица.

“Финансовый Год” означает финансовый год, который длится с 1 января по 31 декабря.

“Комиссия по Управлению” означает Комиссию, описанную в Правиле 5.10.3.

"Независимый Орган" означает любой из следующих органов по делам ИААФ, включая любые организационные органы, если в настоящих Правилах не указано иное:

- (a) Комитет по рассмотрению несоответствий, включая Комитет по отбору;
- (b) Комитеты по назначению на должности;
- (c) Комитеты по надзору за выборами;
- (d) Комитет по этике (включая Совет Комитета по этике, Комитет антидопингового контроля и Комитет по проверке соблюдения норм этики);
- (e) Комитет по назначению в Совет Комитета по этике;
- (f) Комитеты по назначению в Исполнительный Комитет;
- (g) Дисциплинарный Трибунал, включая секретариат.

"Комитет по проверке соблюдения норм этики" означает Комитет, назначенный Советом Комитета по этике в соответствии с Правилами Комитета по этике.

“Совет Комитета по этике” означает Совет Комитета по этике ИААФ, описанный в статье 73 Конституции, в том числе Совет инаугурационного Комитета по этике, если не указано иное.

“Комитет по назначению в Совет Комитета по этике” означает Комитет, описанный в статье 74 Конституции.

“Международное Должностное Лицо” официальные лица, назначенные ИААФ для проведения международных соревнований, упомянутые в Правиле 3 Правил соревнований.

“Международные стандарты аудита” означает профессиональные стандарты проведения финансового аудита финансовой информации, выпущенные Международной федерацией бухгалтеров через Совет по международным стандартам аудита и обеспечения достоверности.

"Комитет по назначению" означает Комитет, описанный в Правиле 6 настоящих Правил.

“Президент” означает Президента ИААФ, как описано в статье 50 Конституции.

"Публичные Заявления" означают заявления или комментарии, предназначенные для общественности или части общественности, независимо от того, сделаны ли они в письменной форме, устно или с помощью технических средств, в том числе в социальных сетях.

“Правило” означает правило, указанное в настоящих Правилах управления, и слова

«настоящие Правила» имеют то же значение, если не указано иное.

“Правила и Положения” означают Правила и Положения ИААФ, если не указано иное.

"Комитет по отбору" означает Комитет, описанный в Статье 67.6 Конституции, который проводит проверку потенциальных и нынешних членов Комитета по рассмотрению несоответствий в соответствии с Конституцией и Правилами Комитета по рассмотрению несоответствий.

"Старший Вице-Президент” означает лицо, указанное в Статье 55.5 Конституции.

“Стандартные операционные процедуры” означает письменные процедуры Совета, которые он может время от времени принимать, включая, например, расписание заседаний Совета, процесс составления повестки дня, форму документов заседаний и протоколы Совета.

“Стратегический план” означает стратегию и план развития ИААФ в течение определенного периода времени в соответствии с решением Совета.

“Технические правила” означает Правила, которые описывают технические правила соревнований по легкой атлетике, указанные в Правилах соревнований.

"Комитет по рассмотрению несоответствий" означает Комитет, описанный в статье 66 Конституции, который проводит проверку в соответствии с Конституцией и Правилами Комитета по рассмотрению несоответствий.

“Вице-Президент” означает каждого Вице-Президента ИААФ, как описано в статье 55 Конституции.

“Веб-сайт” означает веб-сайт ИААФ (например, www.worldathletics.org или другой веб-сайт, выбранный ИААФ).

“Рабочие группы” означает группы, которые не являются Комиссиями, назначенные Советом для выполнения конкретной задачи или проекта.

“Международный план” означает направление и план развития легкой атлетики во всем мире.

1. Цели настоящих Правил

- 1.1 Цель настоящих Правил состоит в том, чтобы установить, если это еще не указано в Конституции, следующее:
- 1.1.1 роль, обязанности и процедуры Совета;
 - 1.1.2 роль, обязанности и процедуры Исполнительного Комитета, включая Комитет по назначению в Исполнительный Комитет;
 - 1.1.3 структуру, роль, состав и процедуры комиссий и рабочих групп;
 - 1.1.4 состав, роль и процедуры Комитета по назначению;
 - 1.1.5 объем и процедуры проверок;
 - 1.1.6 стандарты;
 - 1.1.7 связанные объекты ИААФ;
 - 1.1.8 Нарушения и Диспуты.

2. Применение настоящих Правил

- 2.1 Настоящие Правила распространяются на всех Должностных лиц, включая сотрудников и всех членов любой комиссии или рабочей группы или других лиц, упомянутых в настоящих Правилах, или которым делегированы полномочия в соответствии с настоящими Правилами.

3. Совет

Краткая информация

- 3.1 Настоящее Правило 3 устанавливает следующие правила, применимые к Совету и его членам:
- 3.1.1 Индукция и Соглашение;
 - 3.1.2 Объем работы Совета;
 - 3.1.3 Процедуры заседаний;
 - 3.1.4 Взаимодействие Совета с Главным Исполнительным Директором и Персоналом;
 - 3.1.5 Взаимодействие Совета с Независимыми органами; и,
 - 3.1.6 Власть, Коммуникации и СМИ.

Индукция и Соглашение

- 3.2 В соответствии со статьей 41 Конституции в состав Совета входят 26 членов, являющихся: Президентом, четыре (4) Вице-Президента и тринадцать (13) отдельных членов Совета, каждый из которых избирается на заседании избирательного Конгресса, а также шесть (6) континентальных Президентов (избранные их Континентальными Ассоциациями), Председатель и еще один член Комиссии по делам спортсменов (избираемый Комиссией по делам

спортсменов). В течение двух (2) месяцев после каждого Избирательного Конгресса, Главный Исполнительный Директор организует для каждого Члена Совета вступление в должность в качестве Члена Совета. Этот процесс будет включать в себя ознакомление каждого Члена Совета с их ролью, обязанностями, Правилами и Положениями, Стратегическим планом и бюджетом, а также с текущими вопросами, стоящими перед Советом.

- 3.3 После вступления в силу, все члены Совета должны будут подписать письменное соглашение или письмо о назначении в ИААФ, в котором будет фиксироваться их согласие активно выполнять свои обязанности, действовать в интересах ИААФ и соблюдать все Правила и Положения, вместе с другими административными делами, которые актуальны или необходимы.

Объем работы

- 3.4 Статья 40.1 устанавливает роль Совета, которая заключается в том, чтобы «управлять легкой атлетикой», как это изложено в Части V Конституции. В частности, в Части V изложены полномочия и обязанности Совета (статья 47.2).
- 3.5 Совет должен решить процесс, с помощью которого он будет выполнять свои обязанности, за исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами. Конкретные процедуры, изложенные в Правилах 3.5.1-3.5.8, применяются к определенным обязанностям Совета, перечисленным ниже.

3.5.1 Международный план по легкой атлетике

- a. Международный план по легкой атлетике - это направление и план развития легкой атлетики во всем мире. (Статья 85 - Определения). В нем изложены видение и цели для спорта во всем мире, а также шаги, которые субъекты, отвечающие за атлетику, предпримут для достижения целей, включая, помимо прочего, Континентальные Ассоциации и Федерации-члены.
- b. Совет отвечает за разработку Международного плана по легкой атлетике для утверждения Конгрессом (статья 47.2b).
- c. Международный план по легкой атлетике будет охватывать период, определенный Советом, но обычно он составляет восемь (8) или двенадцать (12) лет. Он должен быть представлен на утверждение на очередном Конгрессе, проводимом в год, следующим за каждым вторым Избирательным Конгрессом. Первый Всемирный план по легкой атлетике в соответствии с настоящими Правилами должен быть утвержден на очередном Конгрессе 2021 года на период с 2022 по 2030 год.
- d. Совет должен консультироваться с Федерациями-членами и Континентальными Ассоциациями при разработке Всемирного плана по легкой атлетике.

3.5.2 Стратегический план

- a. Стратегический план — это стратегия и план развития ИААФ в течение определенного периода времени, определенного Советом (статья 85 - Определения). Обычно он охватывает период в четыре (4) года между каждым Избирательным Конгрессом.

- b. Совет отвечает за утверждение Стратегического плана по рекомендации Исполнительного Комитета и проводит регулярный мониторинг прогресса по его реализации (Статья 47.2 (с)).
- c. Исполнительный Комитет разработает предложенный Стратегический план в соответствии с процессом, изложенным в Правиле 4.20.1 настоящих Правил, и представит его Совету не позднее, чем за 6 месяцев до его начала.
- d. Совет утвердит Стратегический план (включая любые поправки к проекту, предложенному Исполнительным Комитетом) не позднее, чем за три (3) месяца до его начала.
- e. Исполнительный Комитет, через Главного Исполнительного Директора, отвечает за реализацию Стратегического плана.
- f. Совет должен регулярно следить за прогрессом Стратегического плана, по крайней мере, два раза в год и, если он не удовлетворен прогрессом, должен требовать от Исполнительного Комитета разработки и представления отчетности Совету о мерах, принимаемых для обеспечения соблюдения плана.

3.5.3 Процесс создания правил

- a. Совет имеет право и обязанность принимать, изменять и отменять Правила и Положения (статья 47.2d). В соответствии с Конституцией, Совет принимает решение по вопросам, которые должны быть включены в Правила или Положения.
- b. Перед подготовкой Правил и Положений будет проведена обычная практика (за исключением неотложных вопросов или случаев, когда особые обстоятельства требуют иного), чтобы Совет утвердил принципы или политические позиции, которые должны быть включены в любое Правило или Положение. Предлагаемые принципы и политика (включая предлагаемые Правила и Положения или поправки к ним) могут быть представлены Совету:
 - (i) любому члену Совета,
 - (ii) Исполнительному Комитету,
 - (iii) Главному Исполнительному директору,
 - (iv) Сотруднику, ответственному за этику,
 - (v) любой Комиссии или Рабочей группе,
 - (vi) Совету Комитета по этике; или
 - (vii) любому Независимому органу,

при условии, что в каждом случае такие принципы и политика являются вопросами в рамках ролей и обязанностей перечисленных лиц или органов.

Кроме того, любая Федерация-член или Континентальная

Ассоциация может предлагать принципы и политические позиции для рассмотрения Советом (включая любые предлагаемые Правила, Положения или поправки к ним) путем подачи предложения в письменной форме любому одному или нескольким лицам или органам, перечисленным в (i) - (vii) настоящего Правила. После такого представления, соответствующие лица или органы решают, рекомендовать ли Совету для рассмотрения предложенный принцип или политическую позицию.

- c. После того, как Совет утвердит принципы или политические позиции для любого предложенного Правила или Положения, Главный Исполнительный Директор организует подготовку Правил и Положений в соответствии с принципами и политическими позициями, утвержденными Советом.
- d. Соответствующая Комиссия (-ии), Рабочая (-ие) группа (-ы), Исполнительный Комитет или Совет Комитета по этике, к которым относится предмет конкретного Правила или Положения, должны пересмотреть это Правило или Положение. Их мнения и рекомендации в отношении Правила или Положения должны быть доведены до сведения Совета.
- e. Наконец, Комиссия по управлению рассмотрит все Правила и Положения, прежде чем они будут представлены Совету для окончательного утверждения. Их мнения и рекомендации по Правилам и Положениям доводятся до сведения Совета.
- f. Процесс, описанный в Правиле 3.5.3 (a) - (e) настоящих Правил, не распространяется на Технические правила. Любые Технические правила (включая поправки или их отмену) должны быть предложены Совету Комиссией по проведению соревнований. Перед утверждением любых Технических правил Совет может запросить дополнительную консультацию или вклад от любых других лиц или органов. Технические правила должны быть утверждены Советом.
- g. Процесс предложения, рассмотрения и утверждения Правил и Положений должен осуществляться эффективно и своевременно Советом и другими органами, участвующими в процессе разработки Правил, описанных в настоящем Правиле, с использованием технической поддержки.
- h. Во избежание сомнений, ничто в этом Правиле не препятствует Совету утверждать Стандартные рабочие процедуры, политику или руководящие принципы по вопросам, относящимся к роли и обязанностям Совета, которые не требуются в соответствии с Конституцией или любым другим правилом, содержащимся в Правилах или Положениях.

3.5.4 Бюджет

- a. Бюджет ИААФ определяется Исполнительным Комитетом в соответствии с процедурой, изложенной в Правиле 4.20.2. Совет вносит вклад в проект бюджета в соответствии с этим процессом.
- b. Совет не должен принимать решения, которые потребуют для

исполнения расходов для ИААФ за пределами утвержденного бюджета, если только это не было предварительно одобрено Исполнительным Комитетом в соответствии с Правилom 4.20.2.

3.5.5 Признание мировых рекордов

- a. Если есть сомнения относительно того, следует ли утверждать выступление спортсмена в качестве мирового рекорда в соответствии с Правилom 31.9 Правил соревнований, Совет решает, утверждать или нет такой рекорд.
- b. Если применяется правило 3.5.5 (a), Президент и Главный Исполнительный директор представляют Совету письменную рекомендацию для ратификации, или иным образом, с соответствующими фактами и причинами.

3.5.6 Выбор старшего Вице-Президента

- a. Старший Вице-президент избирается Советом из числа четырех (4) Вице-Президентов или, если один или несколько Вице-Президентов не желает быть избранным на должность Старшего Вице-Президента, из числа оставшихся Вице-Президентов.
- b. Президент может указать свое предпочтение к Старшему Вице-Президенту в Совете до выборов.
- c. Эти выборы проводятся на первом заседании Совета после завершения каждого Избирательного Конгресса (статья 55.5).
- d. В соответствии с Правилom 3.5.6 (f), каждый член Совета, включая Вице-Президентов, имеет право голосовать за Старшего Вице-Президента. Выборы проводятся путем тайного голосования.
- e. Вице-Президент с наибольшим количеством голосов в Совете должен стать Старшим Вице-президентом.
- f. В случае, если есть только один Вице-Президент, желающий быть избранным на должность Старшего Вице-Президента, он должен быть объявлен избранным Советом без необходимости выборов.

3.5.7 Назначение Членов Совета в Органы

- a. В дополнение к назначениям, которые должны быть сделаны Советом для Членов некоторых Независимых органов, как указано в Правиле 6, Совет также должен назначать Членов Совета в следующие органы в сроки, указанные в Конституции и применимых Правилах:
 - (i) Совет Комитета по этике (Статья 73.2b), как не имеющие права голоса участники;
 - (ii) Комитет по назначению в Совет Комитета по этике (Статья 74.2c); и,
 - (iii) Комитет по назначению в Исполнительный Комитет (Статья 60.2b).
- b. Процесс назначения члена Совета в каждый из этих органов

должен быть следующим:

- (i) Президент должен попросить всех членов Совета, которые хотят, чтобы их рассматривали в качестве члена любого такого органа, представить заявку в письменном виде в Комиссию по назначениям к определенной дате;
- (ii) В заявках должны быть указаны навыки, опыт и знания, которые, по мнению члена Совета, они могут реализовать в соответствующем органе;
- (iii) Комиссия по назначению на должности рассматривает заявки и дает Совету рекомендацию назначить Члена Совета, который, по его мнению, подходит лучше всего, принимая во внимание следующие факторы:
 - A. навыки, знания и опыт члена Совета в отношении характера работы или предмета, выполняемого соответствующим органом;
 - B. готовность члена Совета взять на себя роль;
 - C. навыки, опыт и знания других членов соответствующего органа и предпочтение члена Совета дополнять их;
 - D. требование того, чтобы оба пола были членами соответствующего органа; и,
 - E. стремление к географическому распространению Членов в соответствующем органе, однако это не исключает Члена Совета из той же страны, что и другие Члены соответствующего органа.
- (iv) Президент может указать свое предпочтение члену Совета, который будет назначен до решения Совета.
- (v) Организатор Комитета по назначению письменно информирует Совет о своем рекомендуемом Члене Совета вместе с именами других членов Совета, которые подали заявку.
- (vi) Совет принимает решение о назначении члена Совета по соглашению или по количеству поднятых рук (по решению Президента) или по требованию трех (3) или более членов Совета путем тайного голосования.

3.5.8 Назначение членов Совета в качестве Международных должностных лиц

- a. Совет назначает всех Международных должностных лиц (Статья 47.2k).
- b. Международные должностные лица назначаются с учетом:
 - (i) навыков, опыта и предыдущего опыта в роли, для которой они рассматриваются для назначения;

- (ii) требование того, чтобы были представлены оба пола; и
 - (iii) другие факторы, которые Комиссия по проведению соревнований считает целесообразными для назначения наиболее подходящих лиц.
- c. Комиссия по проведению соревнований разработает политику, которая устанавливает процесс поиска лиц, назначаемых в качестве Международных должностных лиц, и процесс принятия решения о том, кого она будет рекомендовать Совету, при условии, что такой процесс должен соответствовать следующим требованиям:
- (i) заявители не обязательно должны быть членами Совета, но могут ими быть;
 - (ii) Комиссия по проведению соревнований представит Совету рекомендации относительно лиц, назначаемых Международными должностными лицами; и,
 - (iii) заявители должны отвечать критериям в соответствии с Правилами Комитета по рассмотрению несоответствий.
- d. Совет принимает решение о назначении лиц в качестве Международных должностных лиц по соглашению или по количеству поднятых рук (по решению Президента) или по требованию трех (3) членов Совета путем тайного голосования.

Процедуры заседаний

- 3.6 **Регулирование собственных процедур:** за исключением случаев, указанных в Конституции и в любом Правиле или Постановлении, Совет должен регулировать свои собственные процедуры заседаний. С этой целью Совет может издавать Стандартные операционные процедуры. При отсутствии какого-либо конкретного Правила или Процедуры, Президент принимает решение о порядке проведения собрания.
- 3.7 **Конфликт интересов:** любой член Совета, который считает, что у него может быть потенциальный или фактический конфликт интересов в любом вопросе, рассматриваемом Советом, должен соблюдать Правила в отношении конфликтов, раскрытия информации и дарения подарков:
- 3.7.1 объявить о потенциальном или фактическом конфликте интересов Президенту и Сотруднику, отвечающему за этику до проведения заседания;
 - 3.7.2 объявить потенциальный или фактический конфликт членам Совета до или на заседании Совета;
 - 3.7.3 не участвовать в каких-либо обсуждениях или получать или просматривать любую информацию, предоставленную Совету по этому вопросу;
 - 3.7.4 покинуть зал, в котором проводится заседание Совета, на время обсуждения и любого голосования по данному вопросу;
 - 3.7.5 не участвовать в голосовании по данному вопросу.

3.8 Конфиденциальность

- 3.8.1 Как указано в Статье 47.1 (к) Конституции, вся информация (устная или письменная), предоставленная члену Совета, выступающему в качестве члена Совета, является конфиденциальной и не подлежит разглашению кому-либо, кроме случаев, когда:
- a. информация уже в свободном доступе; или,
 - b. раскрытие согласовывается Советом (в том числе, как указано в настоящих Правилах); или,
 - c. если того требует закон.
- 3.8.2 Для целей настоящего Правила «раскрытие» включает в себя отправку, предоставление, демонстрацию, обмен, обсуждение, раскрытие, публикацию или раскрытие информации иным способом (устным или в письменной форме) или предоставление доступа к информации другому лицу или организации, прямо или косвенно.
- 3.8.3 Принято считать, что члены Совета могут раскрывать информацию:
- a. другому действующему Члену Совета или любому лицу, принявшему участие в заседании или включенному в письменные сообщения, с помощью которых была получена информация;
 - b. Персоналу, которого знает член Совета, если он уже осведомлен об информации;
 - c. профессиональным советникам ИААФ, с разрешения Президента;
 - d. любому другому лицу, утвержденному Президентом или Советом (которое, в свою очередь, должно сохранять конфиденциальность информации);
 - e. СМИ или общественность, если:
 - (i) предварительно одобрено Президентом (в соответствии с правилом 3.17.3 (b)), или,
 - (ii) член Совета является Президентом (в соответствии с правилом 3.17.3 (a)); или,
 - (iii) если информация уже находится в свободном доступе, за исключением случаев нарушения настоящих Правил членом Совета.
- 3.8.4 Во избежание сомнений, если какая-то часть или вся информация, раскрытая члену Совета, выступающему в качестве члена Совета, также известна этому члену Совета в результате его действия в другом качестве (например, в качестве Континентального Президента), ограничение на раскрытие этой информации, изложенной в правиле 3.8.1, остается в силе.

Контакт Совета с Главным Исполнительным Директором и Персоналом

3.9 Роль Совета - управлять легкой атлетикой, а не управлять или выполнять решения, принятые им или Исполнительным Комитетом. Генеральный директор отвечает за управление и выполнение решений Совета и Исполнительного Комитета.

3.10 Таким членам Совета (действующим в этом качестве) не разрешается указывать или требовать от Генерального директора выполнять или не выполнять действия, касающиеся легкой атлетики, кроме:

3.10.1 если Членом Совета является Президент (или Старший Вице-Президент в отсутствие Президента), действующий в соответствии со своими полномочиями и обязанностями в качестве Президента (статья 54.2), в том числе, в частности, обязанность «контролировать и поддерживать связь с Главным Исполнительным директором Исполнительного Комитета» (статья 54.2 (j));

3.10.2 если Член Совета наделен полномочиями или иным образом уполномочен Президентом, Исполнительным Комитетом или Советом на это;

отмечая, что ничто в этом правиле не мешает Члену Совета иначе общаться с Главным Исполнительным директором.

3.11 Кроме того, Членам Совета не разрешается направлять или требовать от любого другого сотрудника выполнять или не выполнять действия, связанные с легкой атлетикой, кроме:

3.11.1 когда членом Совета является Президент (или Старший Вице-Президент в отсутствие президента) и:

- a. сотрудник отчитывается непосредственно Президенту, в качестве его личного помощника; или,
- b. по мнению Исполнительного Комитета, Главный Исполнительный директор может не выполнить или не выполняет свои обязанности удовлетворительно; или,
- c. Президент согласился с Главным Исполнительным директором, что Президент может дать такое указание или требование в целом или конкретно по какому-либо вопросу для конкретных сотрудников;

3.11.2 если Член Совета является Председателем Комиссии или Рабочей группы, уполномоченным в целом или конкретно по тому или иному вопросу, руководить или требовать, чтобы указанный сотрудник был назначен Главным Исполнительным директором или соответствующим Директором, которому подчиняется указанный сотрудник.

3.12 Ничто в Правилах 3.10 или 3.11 не запрещает или не ограничивает:

3.12.1 Совет от принятия решений, которые Главный Исполнительный директор должен выполнять; и,

3.12.2 Члены Совета напрямую общаются с Главным Исполнительным директором или с Персоналом при условии, что:

- a. как правило, связь с Персоналом по основным вопросам Совета

должна осуществляться через Главного Исполнительного директора (исключая административные и материально-технические механизмы)); и,

- b. Член Совета, являющийся Членом Комиссии или Рабочей группы, может общаться с соответствующим сотрудником, назначенным, или помогающим этой Комиссии или Рабочей группе.

Контакт Совета с Независимыми органами

- 3.13 Члены Совета не должны направлять, требовать или просить какой-либо Независимый орган выполнять или не выполнять какие-либо действия, а также общаться с ними (или любыми их членами), за исключением случаев, указанных ниже:
- 3.13.1 если Член Совета является Членом Совета Комитета по этике, назначенного Советом, где необходимо связаться с Комитетом по этике (включая Совет Комитета по этике) и иным образом действовать в соответствии с Правилами Комитета по этике;
 - 3.13.2 если Член Совета является членом Комитета по назначению в Исполнительный Комитет, Комитета по назначению в Комитет по этике или Комитет по назначению должностей, где необходимо связаться с соответствующим Независимым органом и иным образом действовать в соответствии с применимыми Правилами и Положениями;
 - 3.13.3 в тех случаях, когда член Совета подвергается оценке, расследованию, обвинению или иным образом является предметом любой оценки или разбирательства до того, как с ним связывается Независимый орган или заявитель или свидетель, когда Члену Совета необходимо сообщить об этом в соответствии с применимыми Правилами и Положениями Независимого органа;
 - 3.13.4 если членом Совета является Президент (или в его отсутствие Старший Вице-Президент) и он поддерживает связь с Независимым органом (например, от Независимого органа, сообщающего решение Независимого органа или возможные поправки к его Правилам или Положениям, или любой другой разрешенный Конституцией вопрос, который рассматривает Независимый орган или который был сообщен Совету или Конгрессу).
- 3.14 Ничто в Правиле 3.13 не препятствует и не предназначено каким-либо образом ограничивать:
- 3.14.1 Независимый орган, присутствующий на заседаниях Совета или представляющий Совету доклады или рекомендации; или,
 - 3.14.2 Совет от принятия, изменения или отмены Правил и Положений или решений в соответствии с Конституцией, которые применимы к любому Независимому органу.

Органы власти, коммуникация и СМИ

- 3.15 Совет действует и принимает решения от имени ИААФ в соответствии со своими полномочиями и обязанностями, изложенными в Статье 47 Конституции. Совет не должен действовать или принимать решения от

имени ИААФ которые являются ответственностью другого органа ИААФ включая Исполнительный Комитет.

3.16 Члены Совета не должны заключать никаких сделок, контрактов, соглашений, договоренностей или других обязательств по кредиту ИААФ, если это не было предварительно одобрено Советом или Исполнительным Комитетом.

3.17 Члены Совета могут делать публичные заявления о ИААФ и любой ее работе при следующих обстоятельствах:

3.17.1 если публичные заявления не содержат информации, которая является конфиденциальной для ИААФ; и,

3.17.2 в тех случаях, когда публичные заявления вряд ли нарушают или не нарушают Кодекс Комитета по этике, в том числе негативно влияют на репутацию ИААФ или легкой атлетики в целом; и,

3.17.3 когда:

a. членом Совета является Президент;

b. член Совета уполномочен делать публичные заявления со стороны Президента;

c. член Совета заранее обсудил и согласовал публичные заявления с Главным Исполнительным директором или назначенным им кандидатом;

d. публичные заявления делаются в соответствии с любой политикой СМИ, определенной Советом; или,

e. публичные заявления делают лица, выступающие в качестве Континентальных Президентов.

4. Исполнительный Совет

Краткая информация

4.1 В настоящем Правиле 4 излагаются следующие Правила, применимые к Исполнительному Комитету и его членам:

4.1.1 Комитет по назначению в Исполнительный Комитет (ИК);

4.1.2 Процесс назначения Членов ИК;

4.1.3 Введение и согласование Членов Исполнительного Комитета;

4.1.4 Объем работы Исполнительного Комитета;

4.1.5 Процедуры заседаний;

4.1.6 Взаимодействие Исполнительного Комитета с Главным Исполнительным директором и Персоналом;

4.1.7 Взаимодействие Исполнительного Комитета с Независимыми

органами;

4.1.8 Комитеты Исполнительного Комитета; и,

4.1.9 Органы власти, коммуникации и средства массовой информации.

Комитет по назначению в Исполнительный Комитет

4.2 Учреждение: в соответствии со статьей 60 Конституции создается Комитет по назначениям в ИК, роль которого заключается в выявлении, наборе, оценке и вынесении рекомендаций членам ИК для назначения трех (3) членов ИК.

4.3 **Состав:** в соответствии со статьями 60.2 и 60.5(d) Конституции в состав Комитета по назначениям в ИК (и Комитета по назначениям в Инаугурационный ИК) входят следующие три (3) человека:

4.3.1 Президент;

4.3.2 один (1) член Совета, избираемый Советом, который не является членом Исполнительного Комитета;

4.3.3 один (1) человек, назначенный Советом, который является независимым от ИААФ и имеет опыт в управлении, функциях и процессах назначения директоров ("Независимый член"). Этот Независимый член является Руководителем Комитета по назначению (Статья 60.4).

4.4 Назначение Членов Комитета по назначению в ИК

4.4.1 Для инаугурационного Комитета по назначению в ИК, члены Комитета назначаются не позднее, чем за 3 месяца до начала избирательного Конгресса 2019 года и продолжают исполнять свои обязанности до тех пор, пока назначенные Члены ИК не будут назначены в соответствии с Правилom 4.15 и Правилom 4.16.

4.4.2 Что касается созданных после этого Комитетов по назначениям в ИК, то они назначаются после проведения Избирательного Конгресса, с тем чтобы они могли выполнять свою работу до следующего избирательного Конгресса.

4.4.3 Избранный Член Совета (в соответствии со статьей 60.2 (b)) не является членом Исполнительного Комитета. Для целей организационного Комитета по назначению в ИК назначаемый Член Совета не должен:

a. быть членом действующего Исполнительного Комитета (назначается в соответствии с Конституцией 2017 года); или,

b. намереваться или добиваться избрания на Конгрессе 2019 года на должности Президента или Вице-Президента, которые в случае избрания станут бывшими членами ИК; или,

c. намереваться или добиваться назначения в качестве Члена правления Исполнительного Комитета, назначенного для

Исполнительного Комитета.

- 4.4.4 Совет должен, не позднее, чем за 3 месяца до избирательного Конгресса 2019 года, избрать члена Совета, упомянутого в правиле 4.3.2, и назначить Независимого Члена в состав Комитета по назначению в Инаугурационный Исполнительный Комитет. Президент должен рекомендовать Совету для его утверждения двух (2) подходящих лиц для этих должностей (включая подробный отчет об их пригодности для этой должности).
- 4.4.5 Члены Комитета по назначению в Инаугурационный Исполнительный Комитет вступают в свои полномочия в Комитете (Статья 60.5) и начинают свою работу, как два (2) Члена, указанные в правилах 4.3.2 и 4.3.3, назначенные Советом.
- 4.4.6 Все три (3) члена Комитета по назначению в Инаугурационный Исполнительный Комитет остаются в должности после Конгресса по выборам 2019 года, пока их обязанности не будут выполнены, если только:
- a. Президент, который был на своем посту до избирательного Конгресса 2019 года, не переизбирается на пост Президента, и в этом случае вновь избранный Президент будет входить в состав Комитета по назначению в Инаугурационный Исполнительный Комитет с момента заключения Конгресса по выборам 2019 года; и/или,
 - b. член Совета, занимавший свой пост до избирательного Конгресса 2019 года, не претендует на избрание или не переизбирается в Совет, и в этом случае другой член совета, избранный в Совет на избирательном Конгрессе 2019 года (который не входит в Исполнительный Комитет), назначается в состав Комитета в соответствии с правилом 3.5.7.

4.5 Разделение Комитета по назначению

Комитет по назначению в Инаугурационный Исполнительный Комитет будет действовать отдельно от Совета, Исполнительного Комитета и Персонала, за исключением случаев, когда Главный Исполнительный директор обеспечит выделение Комитету по назначению в Инаугурационный Исполнительный Комитет достаточно бюджета для привлечения административной поддержки и профессиональных консультаций (например, юридических, поисковых), когда это необходимо для выполнения его работы.

4.6 Конфиденциальность

Вся информация, полученная Комитетом по назначению в Инаугурационный Исполнительный Комитет, включая подробную информацию о кандидатах и ее обсуждениях, должна храниться в соответствии с применимыми требованиями к защите данных и конфиденциальности и должна храниться в тайне, за исключением случаев, когда раскрытие информации согласовано любым кандидатом, или раскрытие информации разрешено в соответствии с настоящими Правилами, или это требуется законом.

4.7 Конфликты

- 4.7.1 Любой член Комитета по назначению в Инаугурационный Исполнительный Комитет, который считает, что у него может возникнуть потенциальный конфликт интересов при рассмотрении вопроса о назначении или ином назначении любого лица, должен (без ограничения своих обязательств в отношении конфликтов, раскрытия информации и правил дарения подарков) заявить об этом потенциальном конфликте председателю Комитета по назначению в Инаугурационный Исполнительный Комитет. Если руководитель Комитета сочтет это целесообразным, он может потребовать от этого Члена освободить свою должность в Комитете для этого назначения. Если это произойдет, то Комитет продолжит выполнять свои обязанности по этому назначению без участия этого члена.
- 4.7.2 Если руководитель Комитета считает, что у него может возникнуть потенциальный конфликт, он должен (не ограничивая свои обязательства в отношении конфликтов, раскрытия информации и правил дарения подарков) заявить об этом потенциальном конфликте Президенту. Если Президент сочтет это целесообразным, он может потребовать от Руководителя освободить свою должность в Комитете для этого назначения в соответствии с той же процедурой, которая описана в правиле 4.7.1
- 4.8 **Заседания, кворум, решения и т.д.:** в статьях 60.8-60.10 (включительно) Конституции изложены Правила, применимые к заседаниям Комитета по назначению в Инаугурационный Исполнительный Комитет, включая:
- 4.8.1 Заседания (статья 60.8);
- 4.8.2 Кворум (статья 60.9); и,
- 4.8.3 Решения (статья 60.10).
- 4.9 Процедуры, применимые к Комитету по назначению в Инаугурационный Исполнительный Комитет, описанные в правилах 4.4-4.8, применяются ко всем Комитетам по назначению в Инаугурационный Исполнительный Комитет, созданным впоследствии, и:
- 4.9.1 Комитета по назначению в Исполнительный Комитет на период с 2019 по 2023 год будет назначена после того, как Инаугурационный Комитет по назначению в ИК завершит свои обязанности (примерно через 3 месяца после проведения избирательного Конгресса 2019 года), и продолжит свою работу до проведения избирательного Конгресса 2023 года;
- 4.9.2 созданные после этого группы по назначениям в ИК будут назначаться после каждого избирательного Конгресса и оставаться на своих постах до следующего избирательного Конгресса.

Процесс назначения членов ИК

- 4.10 После своего учреждения Инаугурационный Комитет по назначениям в ИК выполняет свои обязанности, изложенные в статье 60.6 Конституции и настоящих Правилах, до и после проведения избирательного Конгресса. Руководить этой работой будет руководитель группы.

- 4.11 При выполнении своих обязанностей в соответствии со статьями 60.6 (b) - (d) Конституции Инаугурационный Комитет по назначениям членов в течение трех (3) месяцев, предшествующих избирательному Конгрессу, одновременно предпринимает следующие шаги:
- 4.11.1 публично рекламировать свои позиции в том числе и через сайт;
 - 4.11.2 выявлять и приглашать лиц, которые, по его мнению, могут быть подходящими кандидатами; и,
 - 4.11.3 предложить всем Федерациям-членам и Континентальным Ассоциациям определить и поощрить подходящих кандидатов для подачи заявки на три (3) назначенные должности членов ИК, которые должны быть одобрены Федерацией-членом или Континентальной Ассоциацией.
- 4.12 Все заявки должны быть поданы в срок, указанный Комитетом, до избирательного Конгресса. Инаугурационный Комитет по назначению в ИК проводит такие предварительные запросы, в том числе проводит собеседования и встречает кандидатов, как считает нужным, в период, предшествующий избирательному Конгрессу (статья 60.6).
- 4.13 Сразу после избирательного Конгресса Инаугурационный Комитет по назначению в ИК (созданный в соответствии с Правилom 4.4) должен продолжить оценку кандидатов, которые подали заявки для назначенных членов ИК в установленный срок. При этом они должны:
- 4.13.1 определить навыки, знания и опыт, которые могут потребоваться Исполнительному совету с учетом тех членов Исполнительного комитета, которые были избраны на Конгрессе по выборам 2019 года;
 - 4.13.2 принять во внимание соответствующие факторы, указанные в Статье 60.7 Конституции кандидатов и членов ИК, избранных на Конгрессе по выборам 2019 года; и,
 - 4.13.3 сначала проходит рассмотрение кандидатов, одобренных Федерациями-членами и Континентальными Ассоциациями в соответствии с правилом 4.11.3, и, если навыков, опыта и соответствующих факторов недостаточно, затем рассматриваются другие кандидаты.
- 4.14 Инаугурационный Комитет по назначению в ИК принимает решение, по своей рекомендации, из трех (3) лиц, которые, по его мнению, наилучшим образом соответствуют должностям Назначенных членов ИК в соответствии с правилом 4.13. Затем эти лица будут проходить Процесс рассмотрения несоответствий, и, если Комитет по рассмотрению несоответствий подтвердит, что они являются Соответствующими, Инаугурационный Комитет по назначению в ИК должен представить свои рекомендации членам Исполнительного комитета в кратчайшие возможные сроки после выборов и в течение трех (3) месяцев после заключения Избирательного Конгресса (статья 60.6e).
- 4.15 Члены ИК утверждают или отклоняют лица, рекомендованные в качестве Назначенных членов ИК на собрании Членов ИК, созываемого Президентом для этой цели. На этом совещании требуется кворум из четырех (4) Членов ИК, и решение по каждому из Назначенных Членов ИК должно быть одобрено простым большинством присутствующих Членов ИК.

- 4.16 В случае, если члены ИК отклоняют одно или несколько лиц, рекомендованных в качестве Назначенных Членов ИК, Инаугурационный Комитет по назначению в ИК будет ссылаться на других кандидатов, подавших заявки для назначения в ИК, и, если они являются подходящими кандидатами, рекомендуют другое лицо или лиц (в зависимости от обстоятельств) членам Исполнительного комитета для утверждения. Этот процесс повторяется до тех пор, пока Члены ИК не утвердят рекомендованных лиц в качестве назначенных членов ИК, или Инаугурационный Комитет по назначению в ИК не решит, что подходящих кандидатов нет, и в этом случае Комитет должен объявить новые кандидатуры в соответствии с правилом 4.11 с любыми необходимыми изменениями в отношении сроков. В период, в течение которого происходит переоценка или повторный отбор кандидатов, в состав Исполнительного комитета входят члены Исполнительного комитета и все лица, которые были утверждены в качестве назначенных членов Исполнительного комитета.
- 4.17 Процесс назначения, применимый к Инаугурационному комитету по назначению в ИК, описанный в правилах 4.4–4.16, должен применяться к создаваемым впоследствии Комитетам назначенных членов Исполнительного комитета, где:
- 4.17.1 каждая ссылка на Инаугурационный Комитет по назначению в ИК означает Комитет по назначениям ИК, если прямо не указано иное; а также,
- 4.17.2 каждая ссылка на Избирательный Конгресс 2019 года означает Избирательный Конгресс.

Вступление и согласие Членов Исполнительного Комитета

- 4.18 В соответствии со статьей 57 Конституции, Исполнительный Совет состоит из девяти (9) членов, являющихся Президентом (по своему положению), четырех (4) Вице-Президентами (по своему положению), трех (2) Назначенных Членов Совета (назначенными членами по своему положению) и Главный Исполнительный Директор (по своему положению и без права голоса). Члены Исполнительного комитета проходят вводный курс, подписывают соглашение или письмо о назначении на той же основе и в соответствии с теми же процедурами, которые предусмотрены для Совета в правилах с 3.2 по 3.3 включительно, за исключением того, что любая ссылка на Совет в этих правилах означает Исполнительный Комитет.

Объем работ Исполнительного Комитета

- 4.19 Статья 56.1 устанавливает роль Исполнительного комитета, который должен «управлять ИААФ», как это предусмотрено в Части VII Конституции. В частности, в Части VII изложены полномочия и обязанности Исполнительного комитета (статья 58.2).
- 4.20 Исполнительный Комитет принимает решение о процессе выполнения своих обязанностей, за исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами. Конкретные процедуры, изложенные в настоящем Правиле, применяются к определенным обязанностям Совета, перечисленным ниже:
- 4.20.1 Стратегический план:
- а. Как указано в Правиле 3.5.2, Совет несет ответственность за утверждение Стратегического плана по рекомендации Исполнительного комитета в соответствии с процессом, изложенным в Правилах 4.20.1 (b) - (h) ниже.

- b. Стратегический план первоначально будет разработан Главным Исполнительным Директором при консультации с Исполнительным комитетом (статья 64.3b).
- c. Исполнительный Комитет завершит разработку проекта Стратегического плана и представит его Совету не позднее, чем за двенадцать (12) месяцев до начала реализации Плана.
- d. Совет рассмотрит и предоставит комментарий Исполнительному Комитету в течение 2 месяцев после получения проекта Стратегического плана.
- e. Исполнительный Комитет принимает во внимание вклад Совета и дорабатывает Стратегический план и представляет его Совету для окончательного утверждения не позднее, чем за шесть (6) месяцев до начала реализации.
- f. Совет рассмотрит и утвердит (или отклонит) Стратегический план (или иным образом) не позднее, чем за три (3) месяца до его начала.
- g. Исполнительный Комитет через Главного Исполнительного Директора отвечает за реализацию Стратегического плана.
- h. Исполнительный Комитет будет регулярно следить за ходом выполнения Стратегического плана и отчитываться о нем по меньшей мере два раза в год.

4.20.2 Годовой план и бюджет

- a. Исполнительный Комитет принимает и рассматривает годовой план и бюджет ИААФ (статья 58.2 (b)) на каждый Финансовый год.
- b. Годовой план и бюджет на каждый Финансовый год разрабатываются и утверждаются Исполнительным Комитетом для достижения целей и результатов, указанных в утвержденном Стратегическом плане.
- c. За исключением года проведения Избирательного Конгресса, не позднее 30 сентября каждого года, годовой план и бюджет на следующий финансовый год (с 1 января по 31 декабря) утверждаются Исполнительным комитетом.
- d. Исполнительный Комитет должен представить Совету окончательный утвержденный годовой план и бюджет на следующий год не позднее 31 октября.
- e. В год Избирательного Конгресса годовой план и бюджет на следующий Финансовый год утверждаются Исполнительным Комитетом в течение трех (3) месяцев с Избирательного Конгресса.
- f. Помимо годового плана и бюджета, Исполнительный комитет готовит финансовый прогноз на период Стратегического плана и представляет его Совету.
- g. Главный Исполнительный Директор несет ответственность за

выполнение годового плана и обеспечение соблюдения бюджета. Главный Исполнительный директор регулярно (в соответствии с требованиями) отчитывается перед Исполнительным Комитетом о ходе выполнения годового плана и фактических поступлениях и расходах по утвержденному бюджету.

- h. Исполнительный комитет будет следить за ходом работы по сравнению с годовым планом и бюджетом.

4.20.3 Крупные сделки

- a. Исполнительный комитет должен одобрить «крупные сделки», заключенные ИААФ.
- b. Статья 85 Конституции определяет «крупные сделки» как связанные со значительным объемом активов ИААФ или несущие значительные обязательства в ИААФ, как это определено в Правилах и Положениях.
- c. Для целей настоящих Правил «крупная сделка» в отношении ИААФ означает любое приобретение, расход, обязательство или сделку (в отдельности или в сочетании с другими операциями) на сумму 500 000 евро или более, или любое приобретение, расход, ответственность, обязательство или сделка, которые являются беспрецедентными, сложными или громкими на любую сумму в соответствии с решением Исполнительного Комитета.
- d. Крупная сделка должна быть одобрена Исполнительным Комитетом в соответствии со следующими процедурами, изложенными в настоящих Правилах:
 - (i) предлагаемое решение об одобрении крупной сделки должно быть рассмотрено и рекомендовано Комитетом по аудиту, рискам и финансам Исполнительного комитета;
 - (ii) затем его необходимо обсудить и вынести предложенную резолюцию на заседание Исполнительного Комитета, проводимое лично;
 - (iii) всем членам Исполнительного Комитета должно быть предоставлено письменное уведомление не менее чем за 7 (семь) дней о собрании и предлагаемом решении;
 - (iv) на заседании Исполнительного комитета должен присутствовать кворум из шести (6) членов Исполнительного комитета (кроме Главного исполнительного директора); и,
 - (v) голосование Исполнительным комитетом по предлагаемому решению проводится только в том случае, если оно одобрено 75% присутствующих и имеющих право голоса.

4.20.4 Notifications

- a. Если в соответствии со статьей 85.1 Президент назначает члена Исполнительного комитета, Исполнительный комитет должен обеспечить, чтобы государственному

министру Монако было сделано заявление о том, что:

- (i) любое изменение названия, объекта или адреса зарегистрированного офиса ИААФ;
 - (ii) любые изменения в составе Совета или функциях его членов;
 - (iii) любое приобретение или выбывание помещений и имущества, включая описание приобретения и сумму цены покупки или выбывания, прилагаемую к такой декларации;
 - (iv) любая поправка к Конституции, за исключением тех, которые упомянуты в статье 85.1а;
 - (v) любое решение Конгресса добровольно распустить ИААФ.
- b. Если в соответствии со статьей 85.2 Президент назначает члена Исполнительного комитета, Исполнительный комитет обеспечивает в течение одного месяца после заявления, упомянутого в статье 85.1, публикацию в *Journal de Monaco* уведомления о:
- (i) любое изменение названия, объекта или адреса зарегистрированного офиса ИААФ;
 - (ii) любое решение добровольно распустить ИААФ.

Процедуры заседаний

4.21 Председатель, Сбор Заседаний, Голосование, Кворум, и др.: в статье 57.6 и статьях 59.1–59.5 Конституции изложены правила, применимые к заседаниям Исполнительного комитета, включая:

- 4.21.1 председателя (статья 57.6);
- 4.21.2 частота и сбор заседаний (статья 59.1);
- 4.21.3 заседания с использованием технических средств (статья 59.2);
- 4.21.4 кворум (статья 59.3);
- 4.21.5 голосование (статья 59.4); и,
- 4.21.6 резолюции вне заседаний (статья 59.5).

4.22 Регулирование собственных процедур

Исполнительный Комитет должен встречаться лично (включая использование технических средств) не менее шести (6) раз в каждом Финансовом году. За исключением случаев, указанных в Конституции и любых Правилах или Положениях, Исполнительный Комитет регулирует свои собственные процедуры проведения заседаний. С этой целью Исполнительный Комитет может издавать Стандартные Операционные Процедуры. При отсутствии какого-либо конкретного правила или процедуры, Президент принимает решение о порядке проведения собрания.

4.23 Конфиденциальность

Правило 3.8 применяется к Исполнительному Комитету на той же основе, что и для Совета, при условии, что информация, раскрытая Члену Исполнительного комитета, который также является членом Совета, не должна быть раскрыта Членом Исполнительного комитета другому Члену Совета, кроме случаев, когда этот Совет Член также является членом Исполнительного комитета или утверждается в соответствии с правилом 3.8.3 (где каждая ссылка на Совет означает Исполнительный комитет).

Взаимодействие Исполнительного Комитета с Главным Исполнительным директором и Персоналом

- 4.24 Роль Исполнительного комитета состоит в том, чтобы управлять ИААФ, а не управлять или выполнять принятые им решения. Главный Исполнительный директор отвечает за управление и выполнение решений Совета и Исполнительного комитета.
- 4.25 За исключением случаев получения информации, членам Исполнительного комитета (действующим в этом качестве) не разрешается указывать, требовать или запрашивать у Главного Исполнительного директора, делать или не делать ничего, касающегося ИААФ, за исключением следующих обстоятельств:
- 4.25.1 если членом Исполнительного комитета является Президент (или старший Вице-Президент, в отсутствие Президента), действующий в соответствии со своими полномочиями и обязанностями в качестве Президента (статья 54.2), в том числе, в частности, обязанность «поддерживать, контролировать связь с Главным Исполнительным директором от имени Исполнительного Комитета» (статья 54.2 (j)); и,
- 4.25.2 если член Исполнительного комитета имеет полномочия или иным образом уполномочен Президентом или Исполнительным комитетом сделать это.
- 4.26 Кроме того, членам Исполнительного комитета не разрешается указывать, требовать или просить любого другого сотрудника делать или не делать ничего, связанного с ИААФ, кроме:
- 4.26.1 Президент (или Старший Вице-Президент в отсутствие Президента) может делать это, если членом Исполнительного комитета является Президент (или Старший Вице-Президент в отсутствие Президента); и
- a. Сотрудник подчиняется непосредственно Президенту, в качестве его личного помощника;
 - b. по мнению Исполнительного комитета, Главный Исполнительный директор может не выполнять или не выполняет свои обязанности удовлетворительно; или,
 - c. Президент согласился с Главным Исполнительным директором в том, что Президент может дать такое указание или требование по какому-либо конкретному вопросу в целом или конкретно, для какого-либо определенного персонала;
- 4.26.2 если член Исполнительного комитета является членом Комиссии Исполнительного комитета или председателем Комиссии или Рабочей

группы, уполномоченным в целом или конкретно по тому или иному вопросу назначать или требовать сотрудников у Главного Исполнительного директора или соответствующего директора, которому подчиняется указанный сотрудник.

4.27 Ничто в правилах 4.25 или 4.26 не препятствует и не имеет намерения каким-либо образом ограничивать:

4.27.1 Исполнительный Комитет от принятия решений, которые Главному Исполнительному директору поручено выполнить; и;

4.27.2 Члены Исполнительного комитета напрямую общаются с Главным Исполнительным директором или другими сотрудниками при условии, что:

a. как правило, связь с персоналом по существенным вопросам Исполнительного комитета должна осуществляться через Главного Исполнительного директора или соответствующих директоров (за исключением административных и материально-технических договоренностей); и,

b. Член Исполнительного комитета, являющийся членом Комиссии Исполнительного комитета, Комиссии или Рабочей группы, может связаться с соответствующим сотрудником, назначенным ответственным лицом или оказывающим содействие этой Комиссии Исполнительного комитета, Комиссии или Рабочей группе.

Взаимодействие Исполнительного Комитета с Независимыми органами

4.28 Положения правила 3.13, касающиеся взаимодействия членов Совета с независимыми органами, применяются к Исполнительному комитету на той же основе и в соответствии с теми же процедурами, что и для Совета, и каждая ссылка на Совет означает Исполнительный комитет.

Комиссии Исполнительного Комитета

4.29 Исполнительный комитет имеет полномочия и обязан создавать комиссии, целевые группы или другие группы для выполнения любой работы Исполнительного комитета под его делегированными полномочиями, включая, помимо прочего, один или несколько подкомитетов по финансам, аудиту и рискам (статья 58,2 (i)).

4.30 Исполнительный комитет создает комиссии, указанные в настоящих Правилах, и такие другие комиссии, которые он сочтет необходимыми. Все комитеты подотчетны и отчитываются перед Исполнительным комитетом.

4.31 В соответствии с настоящими Правилами, Исполнительный комитет утверждает рабочее задание для каждого комитета, в котором четко указаны:

4.31.1 состав;

4.31.2 особая роль и обязанности;

4.31.3 характер и пределы его делегированных полномочий;

4.31.4 требования к отчетности перед Исполнительным комитетом.

- 4.32 Исполнительный комитет учреждает следующие постоянные комиссии для выполнения некоторых из его функций и обязанностей, изложенных ниже:
- 4.32.1 Комиссия по аудиту, рискам и финансам или более чем одна комиссия: отвечает за консультирование Исполнительного комитета по любому или нескольким вопросам аудита, риска и финансов;
 - 4.32.2 Комиссия по вознаграждениям: отвечает за рассмотрение и консультирование Исполнительного комитета по вознаграждениям Совета и Главного исполнительного директора; и,
 - 4.32.3 любую другую комиссию, которую желает создать Исполнительный комитет для консультирования его по вопросам, входящим в обязанности Исполнительного комитета.
- 4.33 Следующие правила применяются ко всем комиссиям Исполнительного комитета:
- 4.33.1 в каждой комиссии должно быть не менее двух (2) членов Исполнительного комитета;
 - 4.33.2 обычно комиссия не должна иметь более пяти (5) членов;
 - 4.33.3 Исполнительный комитет должен учитывать необходимость наличия некоторых независимых членов в Комиссии по аудиту, рискам и финансам;
 - 4.33.4 кворум для любого заседания или решения комиссии составляет три (3) члена, из которых хотя бы один (1) должен быть членом Исполнительного комитета;
 - 4.33.5 Исполнительный комитет назначает председателя каждой комиссии, который должен быть членом Исполнительного комитета;
 - 4.33.6 где это возможно, в каждой комиссии должен быть гендерный баланс;
 - 4.33.7 члены должны быть назначены прежде всего для их экспертизы предмета комиссии;
 - 4.33.8 должности для членов (кроме членов Исполнительного комитета) во всех комиссиях должны быть публично объявлены на веб-сайте ИААФ и распространены среди всех Федераций-членов и Континентальных Ассоциаций;
 - 4.33.9 Председатель каждой комиссии должен отчитываться о деятельности комиссии на каждом заседании Исполнительного комитета и в другое время, как того требует Исполнительный комитет;
 - 4.33.10 Исполнительный комитет не может передавать полномочия какой-либо комиссии одобрять или заключать какие-либо сделки, а также нести ответственность, превышающую 10 000 евро.

Власть, Коммуникации и СМИ

- 4.34 Исполнительный Комитет действует и принимает решения от имени ИААФ в соответствии со своими полномочиями и обязанностями, установленными статьей 57 Конституции. Исполнительный комитет не должен действовать или

принимать решения от имени ИААФ, которые находятся в ведении другого органа ИААФ, включая Совет.

4.35 Члены Исполнительного Комитета не должны вступать в какие-либо сделки, контракты, соглашения, договоренности или иным образом закладывать кредит ИААФ, если это предварительно не одобрено Советом или Исполнительным Комитетом.

4.36 Члены Исполнительного Комитета могут делать публичные заявления об ИААФ и любой его работе при следующих обстоятельствах:

4.36.1 где публичные заявления не содержат информацию, которая является конфиденциальной для ИААФ; и,

4.36.2 если публичные заявления вряд ли нарушат или не нарушат Кодекс этики, включая негативное влияние на репутацию ИААФ или легкой атлетики в целом; и,

4.36.3 когда:

a. Член Исполнительного комитета - Президент;

b. Член Исполнительного комитета уполномочен делать публичные заявления, вынесенные Президентом;

c. член Исполнительного комитета заранее обсудил и согласовал публичные заявления с Главным Исполнительным Директором или назначенным им кандидатом; или,

d. Публичные заявления делаются в соответствии с любой политикой в отношении СМИ, определенной Советом.

5. Комиссии и Рабочие группы

Краткая информация

5.1 Настоящее Правило 5 устанавливает правила, применимые к Комиссиям и Рабочим группам.

Определения

5.2 **«Комиссия» — это** группа людей, назначаемых Советом для предоставления экспертных услуг и консультаций Совету, и которая создается и функционирует в соответствии с Правилами, включая Комиссию спортсменов (определения Статьи 85).

5.3 **"Рабочая группа"** это группы людей, назначенные Советом для выполнения конкретной задачи или проекта, которые не являются Комиссиями (определения статьи 85).

Власть

5.4 В соответствии со статьей 47.2n Совет имеет полномочия и несет ответственность за: создание и ликвидацию таких Комиссий (включая Комиссию спортсменов) и Рабочих групп, которые он сочтет необходимыми, включая назначение и отстранение их членов, а также мониторинг их прогресса.

- 5.5 Комиссии и Рабочие группы являются консультативными и не имеют полномочий принимать решения от имени Совета или ИААФ. Они в конечном итоге подотчетны Совету.
- 5.6 Комиссии и Рабочие группы могут, по запросу, также предоставлять экспертные услуги и консультации Президенту, Исполнительному комитету, Главному Исполнительному директору и директорам, а также другим Комиссиям и Рабочим группам.
- 5.7 Комиссии - это постоянные органы, созданные на период с момента их назначения до следующего Избирательного Конгресса или в случае Комиссии спортсменов, как указано в Правиле 5.50. Рабочие группы являются специальными и создаются только на период, необходимый для выполнения конкретной задачи или проекта.
- 5.8 Кроме того, в соответствии со статьей 47.2o Совет обладает полномочиями и несет ответственность за: создание и ликвидацию таких других органов, групп или целевых групп с делегированными полномочиями Совета в соответствии с решением Совета.

Комиссии – Происхождение и сфера деятельности

- 5.9 Должны быть четыре (4) комиссии, как указано ниже:
- 5.9.1 Комиссия по соревнованиям;
 - 5.9.2 Комиссия по развитию;
 - 5.9.3 Комиссия по управлению; и,
 - 5.9.4 Комиссия Спортсменов.
- 5.10 Дополнительные Комиссии могут создаваться Советом, обычно по рекомендации Комиссии по управлению, Советом, вносящим поправки в настоящие Правила.
- 5.11 Роль каждой Комиссии заключается в следующем и более конкретно описывается в техническом задании для каждой комиссии:
- 5.11.1 Комиссия по соревнованиям: консультирование Совета по формату, квалификации, программе и организации всех международных соревнований, включая новые соревнования и технические правила легкой атлетики.
 - 5.11.2 Комиссия по развитию: консультирование Совета по развитию легкой атлетики во всем мире для расширения участия широких масс населения в элите и в качестве средства решения социальных проблем, таких как здоровье, благополучие, преступность и социальная интеграция.
 - 5.11.3 Комиссия по управлению: консультирование Совета по вопросам, необходимым для обеспечения надлежащей практики управления в ИААФ и его членах и соблюдения самых высоких стандартов этики, включая пересмотр всех Правил и Положений.
 - 5.11.4 Комиссия спортсменов: консультирование Совета по вопросам, связанным с легкой атлетикой, с точки зрения спортсменов.

- 5.12 Конкретные рамки, процедуры и полномочия каждой Комиссии должны быть изложены в письменном виде, утвержденном Советом.
- 5.13 Кроме того, каждая Комиссия будет иметь четырех (4) летний план, утвержденный Советом (по рекомендации каждой Комиссии), который соответствует Стратегическому плану и конкретным результатам для Комиссии на срок ее назначения.

Комиссии – Состав и Назначение

- 5.14 Правила 5.14–5.27 не применяются к Комиссии спортсменов (см. Правила 5.45–5.54).
- 5.15 Каждая Комиссия будет иметь от восьми (8) до двенадцати (12) членов, включая не менее двух (2) членов Совета. Кроме того, Президент будет по должности членом каждой Комиссии.
- 5.16 Каждая комиссия назначается Советом по рекомендации Комиссии по назначениям, за исключением тех членов Совета, которые желают быть в любой комиссии, которые назначаются Советом по рекомендации Президента.
- 5.17 Основными критериями назначения любого лица в Комиссию (включая членов Совета) являются конкретные знания и опыт, которыми они обладают в предмете Комиссии. Вторичный критерий для назначения в каждую комиссию состоит в том, что комиссия должна предпочтительно включать:
- 5.17.1 по крайней мере одного (1) человека из каждой области;
 - 5.17.2 по крайней мере 30% каждого пола; и,
 - 5.17.3 член Комиссии спортсменов.
- 5.18 Процедура назначения членов (кроме членов Совета) в каждую Комиссию должна быть следующей:
- 5.18.1 Открытый призыв к выдвижению кандидатов в члены всех Комиссий будет сделан сразу же после первого заседания Совета, проводимого после каждого Избирательного Конгресса. Этот вызов должен быть передан Федерациям-членам и Континентальным ассоциациям посредством циркулярного или иного письменного сообщения, а также размещен на веб-сайте.
 - 5.18.2 Кандидатуры должны быть представлены кандидатом в письменном виде с одобрения Федерации-члена или Континентальной ассоциации, членом которой они являются или иным образом связаны (например, член клуба или другой организации, связанной с Федерацией-членом), если только они являются экспертами, и в этом случае они могут быть утверждены Главным исполнительным директором.
 - 5.18.3 Кандидатуры должны быть получены Главным исполнительным директором в течение одного (1) месяца после первого заседания Совета, проводимого после каждого Избирательного Конгресса.
 - 5.18.4 Никакой Персонал или Члены каких-либо Независимых Органов не могут быть членами Комиссии, за исключением Президента и членов Совета, которые являются членами Комиссии по назначениям Исполнительного комитета и Совета по этике. *(поправки внесены 11*

марта 2019 года)

- 5.18.5 Кандидаты будут рассмотрены и затем включены в список кандидатов в соответствии с настоящими Правилами. Это может включать собеседование и опрос кандидатов, чтобы убедиться в их пригодности. При этом Комитет по выдвижению кандидатур должен сначала рассмотреть кандидатов, утвержденных Федерацией-членом или Континентальной ассоциацией, и, если навыки, знания и другие критерии, указанные в правиле 5.16 этих кандидатов, недостаточны для соответствующей Комиссии, Комиссия может рассмотреть кандидатов, рекомендованных Главным Исполнительным директором.
- 5.18.6 Человек не должен быть членом более двух (2) Комиссий одновременно, если только в исключительных обстоятельствах, как это рекомендовано Комитетом по назначениям.
- 5.18.7 Предложенные кандидаты, включенные в короткий список для всех Комиссий, будут подвергаться проверке в соответствии с правилами рассмотрения несоответствий. Все кандидаты должны быть Соответствующими в соответствии с Правилами рассмотрения несоответствий.
- 5.18.8 Затем Комитет по выдвижению кандидатов будет давать рекомендации Совету касательно лиц, которых он считает наиболее подходящими для должностей в каждой Комиссии, включая предлагаемых Председателей (обладающих необходимыми навыками и опытом работы в органах председательствования и на заседаниях), на основе критериев, указанных в правиле 5.16. Члены Совета могут, но не обязательно, быть рекомендованы в качестве председателей комиссий.
- 5.18.9 Совет назначает Председателя и членов Комиссий не позднее чем через шесть (6) месяцев после каждого Избирательный Конгресс.
- 5.18.10 При назначении члена в Комиссию, член должен согласиться с обязательствами, изложенными в письме о назначении.

Комиссии – Срок и отстранение

- 5.19 Члены каждой Комиссии начинают свой срок полномочий после уведомления Совета о своем назначении и, в соответствии с правилами 5.19–5.21, заканчивают свой срок полномочий по завершении каждого Избирательного Конгресса (состоявшегося четыре (4) года спустя), но имеют право на повторное назначение до трех (3) сроков или девяти (9) лет.
- 5.20 Член Комиссии может уйти в отставку до истечения срока полномочий, направив письменное уведомление не менее чем за 1 (один) месяц Председателю Комиссии, Президенту и Главному Исполнительному директору.
- 5.21 Член Комиссии может быть исключен из Комиссии до истечения срока полномочий по решению Совета (после первого предоставления Члену Комиссии справедливого доказательств) по рекомендации Президенту от Председателя Комиссии (или, если это Председатель будет отстранен от должности по рекомендации Главного исполнительного директора):
- 5.21.1 Если они больше не являются Соответствующими;
- 5.21.2 за нарушение настоящих Правил или любых других Правил или Инструкций; или,

- 5.21.3 за любое другое действие или поведение, которое, по мнению Совета, ставит под сомнение репутацию Комиссии или ИААФ.
- 5.22 Кроме того, считается, что Член Комиссии покинул свою должность, если в течение срока его полномочий, он:
 - 5.22.1 умер; или,
 - 5.22.2 отсутствует на двух (2) или более заседаниях Комиссии без предварительного одобрения Председателя Комиссии.

Рабочие группы – Состав и Назначение

- 5.23 Время от времени Совет может создавать рабочие группы по рекомендации Президента или Главного Исполнительного директора.
- 5.24 Рабочая группа должна иметь такое количество членов, которое подходит для выполняемой задачи или проекта. Президент будет по должности членом каждой Рабочей группы.
- 5.25 Основными критериями назначения человека в какую-либо Рабочую группу являются конкретные знания и опыт, которыми он обладает в предмете деятельности Рабочей группы. Вторичные критерии для назначения, указанные в правиле 5.16, также могут быть рассмотрены, однако это не является обязательным.
- 5.26 Никакой Персонал или члены каких-либо Независимых органов не могут быть членами Рабочей группы, за исключением Президента и члена Совета, который является членом Комитета по назначениям в ИК.
- 5.27 Процедура назначения членов (кроме членов Совета) в Рабочие группы должна быть следующей:
 - 5.27.1 Если работа Рабочей группы не является срочной (то есть ей необходимо завершить свою работу в течение двенадцати (12) месяцев), открытый призыв к выдвижению кандидатов в члены любой Рабочей группы будет сделан в Федерации-члены и Континентальные Ассоциации посредством циркулярного или другого письменного сообщения, а также будут размещены на веб-сайте. Президент может попросить члена Совета быть членом Рабочей группы (при условии одобрения Советом), и при этом не требуется назначение.
 - 5.27.2 Если работа Рабочей группы является срочной (согласно Правилу 5.26.1), ее члены могут быть определены и рекомендованы Главным Исполнительным директором Совету для одобрения. Если работа Рабочей группы, созданной в соответствии с этим правилом, может продолжаться более двенадцати (12) месяцев, Главный Исполнительный директор должен до истечения периода в двенадцать (12) месяцев, призвать к выдвижению кандидатов в члены Рабочей группы в соответствии с правилом 5.26.3, и Совет назначает членов в соответствии с правилами 5.26.4–5.26.8.
 - 5.27.3 Кандидатуры в Рабочие группы (кроме членов Совета) должны быть представлены в письменном виде кандидатом с одобрения Федерации-члена или Континентальной Ассоциации, членами которой они являются или иным образом связаны (например, членом клуба или

другого аффилированного органа Федерации-члена), если они не являются экспертами в предмете деятельности Рабочей группы, и в этом случае они могут быть одобрены Главным исполнительным директором.

- 5.27.4 Кандидатуры должны быть получены Главным Исполнительным директором до даты, указанной в объявлении о выдвижении, которая должна составлять не менее одного (1) месяца после его размещения на Сайте.
- 5.27.5 Кандидаты будут рассмотрены, а затем включены в списки Главным исполнительным директором.
- 5.27.6 Предложенные кандидаты, включенные в список, будут подвергаться проверке в соответствии с Правилами рассмотрения несоответствий. Все кандидаты должны быть Соответствующими в соответствии с Правилами рассмотрения несоответствий.
- 5.27.7 Затем Главный Исполнительный директор представит Совету рекомендации для утверждения лиц, которых он считает наиболее подходящими для должностей в Рабочей группе, включая предложенного Председателя (с необходимыми навыками и опытом работы в органах и на заседаниях) на основе критерий, указанных в правиле 5.24.
- 5.27.8 При назначении члена в Рабочую группу член должен согласиться с обязательствами, изложенными в письме о назначении.

Рабочие группы – Срок и Отстранение

- 5.28 Члены каждой Рабочей группы начинают свой срок полномочий после уведомления Совета о своем назначении и, в соответствии с правилом 5.29, заканчивают свой срок полномочий с даты или при обстоятельствах, изложенных в техническом задании, утвержденном Советом, или любую другую более раннюю или более позднюю дату, определенную Советом, с учетом правила 5.29.
- 5.29 Рабочая группа не должна иметь срок более двух (2) лет. Если ее работа должна продолжаться более двух (2) лет, следует рассмотреть возможность передачи этой работы в Комиссию или другую создаваемую Рабочую группу.
- 5.30 Член Рабочей группы может уйти в отставку или быть отстраненным от должности на том же основании, что и член Комиссии, как это указано в правилах 5.19–5.21.

Комиссии и Рабочие группы – Рабочие Процедуры

- 5.31 Каждая комиссия и Рабочая группа будут иметь в качестве своего координатора директора Управления, который будет присутствовать на всех заседаниях и работе Комиссии. Главный Исполнительный директор также может присутствовать на любом заседании или работе Комиссии.

- 5.32 Соответствующий директор в консультации с Председателем каждой Комиссии и Рабочей группы устанавливает повестку дня, расписание заседаний и работу (в зависимости от бюджета). Главный Исполнительный директор обеспечивает надлежащую поддержку работы каждой Комиссии и Рабочей группы.
- 5.33 Председатель каждой Комиссии и Рабочей группы несет конечную ответственность за работу и результаты работы Комиссии или Рабочей группы. В случае возникновения каких-либо проблем или разногласий между Председателем и соответствующим Директором, они должны быть переданы Главному Исполнительному директору.
- 5.34 На первом совещании каждой Комиссии, после назначения (совещание, как правило, должно проводиться в течение двух (2) месяцев с момента назначения), будет утвержден предложенный четырех (4) летний план для представления Совету на утверждение. Этот План должен пересматриваться и, при необходимости, редактироваться ежегодно для обеспечения соответствия Стратегическому плану.
- 5.35 Задачи и результаты, к которым стремится каждая рабочая группа, будут изложены в соответствии с техническим заданием, утвержденным Советом.
- 5.36 Председатель каждой Комиссии должен отчитываться перед Советом о ходе выполнения ее четырех (4) летнего плана не реже двух раз в год, в устной или письменной форме, в том числе с использованием технических средств, в соответствии с просьбой Президента. Содержание доклада Совету должно быть предварительно одобрено членами Комиссии.
- 5.37 Комиссии должны «встречаться» не менее трех (3) раз в год - хотя бы один раз лично и иным образом с использованием технических средств (например, видео или аудиоконференций, Skype и т.д.). Рабочие группы должны «встречаться» так часто, как это требуется лично или с использованием технических средств для достижения согласованных результатов.
- 5.38 Комиссия может согласиться распределить конкретные задачи Комиссии среди небольшой группы членов Комиссии, обладающих необходимым опытом для выполнения этой задачи, и доложить Комиссии с советами и рекомендациями. Например, Комиссия по соревнованиям может распределять задачи, связанные с Техническими правилами, для небольшой группы своих членов, а Комиссия по управлению может распределять обзор правил для небольшой группы своих членов, обладающих необходимой юридической экспертизой.

Другое

- 5.39 Комиссии и Рабочие группы не имеют полномочий принимать решения от имени ИААФ. Они носят рекомендательный характер и могут только давать рекомендации Совету и Главному Исполнительному директору (если это входит в их полномочия).
- 5.40 Комиссии и Рабочие группы не имеют полномочий нести какие-либо расходы или связывать ИААФ с какими-либо финансовыми или другими обязательствами.
- 5.41 Члены Комиссий и Рабочих групп не могут участвовать в средствах массовой информации (на любом форуме) без предварительного согласия Президента или Главного исполнительного директора.

- 5.42 Членам комиссий и рабочих групп будут выплачиваться сборы и расходы в

соответствии с политикой ИААФ.

- 5.43 Члены всех комиссий и рабочих групп связаны Конституцией, Правилами и Положениями ИААФ, включая Кодекс этики.
- 5.44 Консультанты могут привлекаться для предоставления определенных экспертных знаний или рекомендаций Главным исполнительным директором для консультирования Комиссии или Рабочей группы после консультации с Председателем соответствующей Комиссии или Рабочей группы. Роль и обязанности любого консультанта должны быть доведены до сведения членов соответствующей Комиссии или Рабочей группы и не должны дублировать или противоречить роли Комиссии или Рабочей группы. Такие советники не являются членами Комиссии или Рабочей группы.
- 5.45 Председатели всех комиссий в определенное время и в месте, определенном Главным исполнительным директором, будут встречаться лично не реже одного раза в год для обсуждения общих вопросов, связанных с Комиссиями.

Комиссия Спортсменов

- 5.46 Правила 5.46–5.53 применяются к Комиссии Спортсменов вместе с правилами 5.30–5.44 (Рабочие Процедуры).
- 5.47 **Рассмотрение:** Процесс создания Комиссии Спортсменов вкратце заключается в следующем:
- 5.47.1 в каждом году Чемпионата ИААФ шесть (6) человек избираются в Комиссию спортсменов;
- 5.47.2 до шести (6) человек назначаются Советом в Комиссию спортсменов;
- 5.47.3 на следующем чемпионате ИААФ еще шесть (6) человек избираются в комиссию спортсменов; и
- 5.47.4 срок полномочий каждого члена Комиссии Спортсменов составляет четыре (4) года, начиная с момента их утверждения Советом в качестве члена и заканчивая четыре года спустя.
- 5.48 **Состав:** Комиссия Спортсменов:
- 5.48.1 двенадцать (12) членов, избранных в соответствии с правилом 5.49 настоящих Правил и утвержденных Советом («Избранные члены комиссии спортсменов»); а также,
- 5.48.2 до шести (6) других членов, назначаемых Советом в соответствии с правилом 5.50 настоящих Правил «(Назначенные члены Комиссии Спортсменов»); вместе именуемых «Членами комиссии спортсменов».
- 5.49 **Соответствие:** чтобы иметь право быть назначенным и оставаться в качестве члена комиссии спортсменов (будь то избранный член комиссии спортсменов или назначенный член комиссии спортсменов), лицо должно:
- 5.49.1 быть действующим членом Федерации-члена (или аффилированным с федерацией-членом органом) с хорошей репутацией;
- 5.49.2 быть назначенным Федерацией-членом;
- 5.49.3 быть не моложе восемнадцати (18) лет;

- 5.49.4 если он стремится стать Избранным Членом Комиссии Спортсменов, он должен участвовать по крайней мере в одном (1) из двух последних (2) чемпионатов ИААФ или в последних Олимпийских играх, или участвовать в чемпионатах ИААФ, на которых будут проводиться выборы;
- 5.49.5 уметь говорить и понимать по-английски достаточно хорошо;
- 5.49.6 не быть под следствием, осужденным или иным образом наказанным за:
- a. допинг (независимо от того, были ли наложены санкции или нет); или,
 - b. любое другое нарушение или нарушение каких-либо правил ИААФ, Континентальной ассоциации или Федерации-члена (независимо от того, были ли наложены санкции или нет); или,
 - c. преступление в соответствии с любым применимым законодательством, наказуемое лишением свободы на срок от двух (2) лет или более (если только лицо не отбыло санкцию, наложенную на него); и,
 - d. иметь право в соответствии с Конституцией, как это определено Комитетом по рассмотрению несоответствий (согласно Правилам рассмотрения несоответствий). Оценка Соответствия согласно правилам рассмотрения несоответствий будет проводиться до выборов (согласно правилу 5.49.1) или назначения Советом (в соответствии с правилом 5.50).
- 5.50 Избранные члены Комиссии Спортсменов
- 5.50.1 Выборы Избранных Членов Комиссий Спортсменов проводятся во время чемпионатов ИААФ, проводимых раз в два года, при этом шесть (6) человек избираются в качестве Избранных Членов Комиссий Спортсменов на каждом чемпионате ИААФ.
- 5.50.2 Порядок выборов, включая выдвижение кандидатов и процесс выборов, изложен в Приложении 3 Правил о кандидатуре.
- 5.50.3 Не позднее, чем за два (2) месяца до каждого выборов, Исполнительный директор опубликует расписание для всех Федераций-членов с указанием следующих дат:
- a. представление кандидатур для Избранных Членов Комиссии Спортсменов и, если применимо, Назначенных Членов Комиссии Спортсменов;
 - b. завершение рассмотрения несоответствий каждым кандидатом;
 - c. выборы в Комиссию Спортсменов на чемпионате мира по легкой атлетике; и
 - d. даты, к которым Совет будет рассматривать Избранных Членов Комиссии Спортсменов, Назначенных Членов Комиссии Спортсменов (если применимо) и предполагаемого Председателя Комиссии спортсменов.

- 5.50.4 Перед выборами, к дате, указанной ИААФ, каждый кандидат должен быть проверен группой по проверке в соответствии с правилами проверки и утвержден как приемлемый.
- 5.50.5 Совет должен решить, следует ли подтвердить назначение каждого из Избранных Членов Комиссии Спортсменов как можно скорее и не позднее 31 декабря после выборов. Совет может по своему усмотрению принять решение не подтверждать лицо, которое было избрано в качестве Избранного Члена Комиссии Спортсменов, если, по мнению Совета, существуют исключительные обстоятельства, требующие такого решения. Если это произойдет, вакансия будет создана и заполнена в соответствии с процедурой, изложенной в правиле 5.53.
- 5.51 **Назначенные Члены:** В дополнение к Избранным Членам Комиссии Спортсменов Совет может назначать до шести (6) человек в качестве Назначенных Членов Комиссии Спортсменов один раз в четыре года в соответствии со следующей процедурой:
- 5.51.1 По крайней мере за два (2) месяца до каждого второго Чемпионата ИААФ Совет может потребовать выдвижения кандидатур от Федераций-членов до шести (6) Назначенных Членов Комиссии Спортсменов.
- 5.51.2 Федерации-члены могут назначить одного (1) человека (который имеет право в соответствии с правилом 5.48) в формате и к дате, указанной ИААФ;
- 5.51.3 Все кандидаты должны быть проверены Комитетом по рассмотрению несоответствий в соответствии с Правилами рассмотрения несоответствий и одобрены соответствующей группой по проверке до подачи заявки;
- 5.51.4 В течение одного (1) месяца после выборов в Избранные Члены Комиссии Спортсменов в соответствии с правилом 5.49 и до следующего заседания Совета после подтверждения назначения каждого Избранного Члена Комиссии Спортсменов, Совет назначает подкомитет (включая Президента) для рассмотрения полученных кандидатур.
- 5.51.5 Этот подкомитет должен давать рекомендации Совету по назначению членов Комиссии Спортсменов. Совет должен решить, следует ли подтвердить назначение каждого из рекомендованных членов Комиссии Спортсменов не позднее 31 декабря того же года, что и выборы Избранных Членов Комиссии Спортсменов.
- 5.51.6 При определении количества доступных мест Назначенных Членов Комиссии Спортсменов (в Правиле 5.50.1) и назначаемых лиц, Совет должен принимать во внимание требование не менее двух (2) членов Комиссии спортсменов каждого пола, и стремление к балансу членов комиссии спортсменов из разных областей, спортивных дисциплин, а также навыков/опыта и готовности человека быть в Комиссии Спортсменов.
- 5.52 **Срок:** в соответствии с правилом 5.51.4 срок полномочий членов Комиссии Спортсменов составляет примерно четыре года:

- 5.52.1 начиная с их назначения Советом (в соответствии с правилами 5.49.5 и 5.50.5); и,
- 5.52.2 в соответствии с правилом 5.52 (отставка и отстранение от должности), истекающим через четыре (4) года после назначения Советом следующей группы Членов Комиссии Спортсменов.
- 5.52.3 Член Комиссии Спортсменов, который является и остается Соответствующим (в соответствии с правилом 5.48), может быть переизбран на следующий, последующий и последовательный срок полномочий максимум на три (3) срока в соответствии с установленным процессом в правилах 5.49 и 5.50.
- 5.52.4 Члены Комиссии Спортсменов, избранные или назначенные до Чемпионатов ИААФ 2019 года, срок полномочий которых истекает 31 декабря 2019 года или 31 декабря 2021 года соответственно, истекают с момента их утверждения Советом вновь избранных Членов Комиссии Спортсменов (согласно правилам 5.49.5 и 5.50.5) после чемпионатов ИААФ, проведенных в 2019 и 2021 годах соответственно.
- 5.53 Отставка и отстранение
- 5.53.1 Член Комиссии Спортсменов может уйти в отставку до истечения срока полномочий, направив письменное уведомление не менее чем за один (1) месяц председателю Комиссии Спортсменов, Заместителю Председателя и Президенту.
- 5.53.2 Член Комиссии Спортсменов может быть исключен из Комиссии Спортсменов до истечения срока полномочий по решению Совета (сначала предоставившему члену Комиссии справедливые доказательства) по рекомендации председателя комиссии спортсменов к Президенту:
- нарушение настоящих Правил или любых других Правил; или
 - любые другие действия, которые, по мнению Совета, приводят к тому, что Комиссия Спортсменов теряет репутацию.
- 5.53.3 Кроме того, считается, что Член Комиссии Спортсменов покинул свою должность, если в течение срока полномочий он:
- умер; или
 - отсутствовал на двух (2) или более заседаниях Комиссии Спортсменов без предварительного согласия Председателя.
- 5.54 Изменения и Вакансии
- 5.54.1 Если какая-либо должность (будь то Избранные Члены Комиссии Спортсменов или Назначенные Члены Комиссии Спортсменов) в Комиссии Спортсменов является вакантной, будь то в отставке, отстранении от должности или иным образом, Совет может (по рекомендации Председателя Комиссии Спортсменов и Заместителя Председателя и Президента) назначают замещающего члена (который будет действовать в соответствии с правилом 5.48) на остаток срока полномочий вакантной должности.

5.54.2 Если вакантной должностью является Избранный Член Комиссии Спортсменов, Совет может назначить кандидата, получившего следующее наибольшее количество голосов, для избрания в Комиссию Спортсменов на последних выборах (проведенных в соответствии с правилом 5.49.1).

5.55 Председатель и Заместитель Председателя

5.55.1 Комиссия Спортсменов рекомендует Совету двух (2) своих членов быть Председателем и Заместителем Председателя. Обе должности должны быть рекомендованы для назначения одновременно.

5.55.2 Роль Председателя (или Заместителя Председателя в отсутствие Председателя или по требованию Председателя) состоит в том, чтобы возглавлять и быть представителем Комиссии Спортсменов. Председатель имеет следующие обязанности:

- a. председательствовать и подготавливать повестку дня/документы для всех заседаний Комиссии Спортсменов;
- b. быть представителем Комиссии спортсменов, в том числе в средствах массовой информации, в соответствии с техническим заданием;
- c. поддерживать связь с президентом и Главным Исполнительным Директором по мере необходимости или по запросу;
- d. готовить и представлять отчеты Совету;
- e. присутствовать на заседаниях Совета и любых других Комиссий или Рабочих групп по просьбе Президента или Совета;
- f. быть представителем спортсмена ИААФ на любых форумах, группах или презентациях по требованию Президента или Главного Исполнительного директора;
- g. регулярно общаться с членами Комиссии Спортсменов и другими спортсменами, и лицами с целью выявления вопросов, которые Комиссия Спортсменов должна рассмотреть; и,
- h. любая другая конкретная ответственность в соответствии с требованиями Главного Исполнительного директора, Президента или Совета, которые входят в сферу роли и обязанностей Комиссии Спортсменов (изложенной в ее техническом задании).

5.55.3 Только нынешние Избранные Члены Комиссии Спортсменов имеют право быть председателем и заместителем председателя.

5.55.4 Рекомендуемый председатель и Заместитель Председателя избираются на первом заседании Комиссии Спортсменов, проводимом после подтверждения Советом их назначения после каждого чемпионата ИААФ. Кворум и другие процедуры для этого собрания должны быть такими, как указано в техническом задании.

5.55.5 Избранные Члены Комиссии Спортсменов, желающие избрать Председателя или Заместителя Председателя, должны представить свои кандидатуры в формате и в сроки, указанные ИААФ. Избранные Члены Комиссии Спортсменов могут претендовать на выдвижение в

одной или обеих позициях.

5.55.6 Те, кто претендует на выдвижение, могут сделать короткую (3-минутную) презентацию другим членам Комиссии спортсменов на заседании Комиссии спортсменов об их пригодности для требуемой должности. За исключением данной презентации, кандидаты не могут выпускать какие-либо документы, материалы или публично обращаться за поддержкой к своей кандидатуре. Такая поддержка должна быть ограничена дискуссиями между членами.

5.55.7 Выборы проводятся тайным голосованием, в котором все члены Комиссии Спортсменов, присутствующие на собрании, имеют право голоса, в том числе претендующие на назначение, следующим образом:

- a. За должность председателя проголосуют в первую очередь. Кандидат, набравший наибольшее количество голосов на эту должность, избирается при условии, что он получит абсолютное большинство (50% плюс 1) голосов, отданных за него. Результаты голосования будут объявлены в Комиссию.
- b. На должность Заместителя Председателя будет проголосовано во вторую очередь. Если кандидат, избранный Председателем, также выдвинул кандидатуру на должность Заместителя Председателя, он должен быть снят с голосования до того, как будет проголосована должность Заместителя Председателя. Кандидат, набравший наибольшее количество голосов при голосовании за Заместителя Председателя, избирается при условии, что он получит абсолютное большинство голосов, поданных за него.
- c. Если ни один из кандидатов не получает абсолютного большинства в голосовании за ту или иную должность, кандидат, получивший наименьшее число голосов в этом голосовании, должен быть снят с голосования, и голосование по этой должности возобновляется. Эту процедуру следует повторять до тех пор, пока кандидат не получит абсолютное большинство голосов, поданных в его пользу на соответствующую должность.
- d. Голосование по доверенности не допускается.
- e. Любые воздержавшиеся или недействительные голоса не учитываются.
- f. ИААФ должна предоставить три (3) человека, которые не зависят от комиссии спортсменов и не принадлежат к той же стране, что и любой кандидат, в качестве наблюдателей на выборах. Они проводят выборы, решают, являются ли голоса действительными, подсчитывают голоса и информируют собрание о результатах.

5.55.8 После выборов, Совет в кратчайшие возможные сроки принимает решение о том, подтверждать или нет назначения Председателя и Заместителя Председателя. Совет может по своему усмотрению принять решение не подтверждать лицо, которое было избрано Председателем и Заместителем Председателя, если, по мнению Совета, существуют исключительные обстоятельства, требующие

такого решения. Если это происходит, должны быть проведены другие выборы на эту должность в соответствии с процедурой, изложенной в правиле 5.54.7, с членом Комиссии Спортсменов, который был избран в должности, снятой с голосования на эту должность.

- 5.55.9 Срок полномочий Председателя и Заместителя Председателя составляет примерно два (2) года, начиная с момента их утверждения Советом на эту должность и заканчивая двумя (2) годами позже, в соответствии с правилом 5.54.10, и до тех пор, пока они остаются в должности. Избранные Члены Комиссии Спортсменов могут быть переизбраны на дальнейшие сроки полномочий в качестве Председателя или Заместителя Председателя максимум на три (3) срока полномочий.
- 5.55.10 Председатель и Заместитель Председателя могут быть отстранены от должности как таковые до истечения срока их полномочий, путем:
- a. отставки; или,
 - b. решение Совета, по своему усмотрению; или
 - c. решение комиссии спортсменов об отстранении члена, для чего требуется большинство в две трети (2/3) членов Комиссии Спортсменов, присутствующих на собрании, созванном для этой цели (не менее чем на шесть (6)) членов комиссии); или
 - d. отставка или отстранение от Комиссии Спортсменов в соответствии с правилом 5.52.
- 5.55.11 Отставка или отстранение Председателя или Заместителя Председателя от любой должности не влияет на их членство в Комиссии Спортсменов, если только не истекает срок их полномочий или не применяется правило 5.54.10. Если Председатель и Заместитель Председателя уходят в отставку или исключаются из Комиссии Спортсменов, они не могут продолжать занимать эту должность с даты вступления в силу отставки или отстранения от должности.

6. Комитет по назначению

- 6.1 В этом правиле 6 изложены следующие правила, применимые к комиссии по кандидатурам:
- 6.1.1 Роль и Обязанности;
 - 6.1.2 Соответствующие факторы для рассмотрения назначений;
 - 6.1.3 Временные рамки для назначений;
 - 6.1.4 Состав Комитета по назначениям; и,
 - 6.1.5 Процедуры заседаний.
- 6.2 В соответствии с Конституцией, члены следующих Независимых органов назначаются Конгрессом по рекомендации Совета:
- 6.2.1 Комитет по рассмотрению несоответствий (статья 27.1(h)); и,

6.2.2 Дисциплинарный Трибунал (статья 27.1(g)).

6.3 Кроме того, Совет уполномочен назначать членов Комитета по отбору (статья 67.6), Комиссий и Рабочих групп (статьи 47.2 (n) и (o)), а в соответствии с Правилами о кандидатах - Комитет по надзору за выборами.

6.4 Для обеспечения объективности и соответствующего опыта в вынесении этих рекомендаций, будет создан Комитет по назначениям, созданный Советом.

Роль и Обязанности

6.5 Роль

Роль Комитета по назначениям состоит в том, чтобы выявлять, набирать, оценивать и давать рекомендации Совету относительно назначения (или снятия) членов в следующих органах ИААФ:

6.5.1 Комитет по отбору;

6.5.2 Комитет по рассмотрению несоответствий;

6.5.3 Дисциплинарный Трибунал;

6.5.4 Комитет по надзору за выборами; и,

6.5.5 органы, указанные в правиле 6.9, в которые назначаются члены Совета.

(именуемый «соответствующим органом» в настоящих Правилах).

6.6 Обязанности

Комитет по назначениям выполняет свои обязанности в соответствии с правилом 6.5.1 (исключая правило 6.5.5) независимо от Совета и несет ответственность за:

6.6.1 определение навыков и опыта, которые могут быть необходимы для вакантных должностей в соответствующем органе;

6.6.2 выявление и приглашение подходящих кандидатов для подачи заявки на членство в соответствующем органе;

6.6.3 публичная реклама и уведомление всех Федераций-членов и Континентальных ассоциаций о вакансиях, включая описания должностей для соответствующих органов;

6.6.4 получение и оценка заявок от кандидатов в соответствующие органы со ссылкой на соответствующие факторы в правиле 6.7, включая проведение таких запросов и проведение собеседований и собраний по своему усмотрению;

6.6.5 в течение сроков, указанных в правиле 6.8, рекомендовать Совету лиц, которые наилучшим образом подходят для должностей соответствующих органов; и,

6.6.6 рекомендовать Совету отстранить члена от должности в соответствующем органе в соответствии с применимым правилом или, если не существует применимого правила, то после процесса, в котором члену, которого предлагается отстранить, предоставляются

справедливые доказательства до принятия решения Советом.

6.7 Соответствующие факторы для рассмотрения назначений

- 6.7.1 В соответствии с правилом 5 (Комиссии и Рабочие группы), при рекомендации Совету лиц в отношении органов, указанных в правиле 6.5.1–6.5.4, Комитет по назначениям должен рекомендовать лиц на основании их заслуг и при этом должен учитывать следующие факторы о заявителе и других членах соответствующего органа:
- a. значительный предыдущий опыт в характере работы, выполняемой соответствующим органом;
 - b. знание и опыт в легкой атлетике;
 - c. профессиональные навыки, умения и опыт, включая специфические навыки и опыт в области соответствующего органа;
 - d. знание и опыт в сообществе, спорте или не для коммерческих организаций в целом;
 - e. баланс в соответствии с полом членов (как правило, не менее 30% каждого пола);
 - f. географическое распространение, причем не более одного (1) человека из одной страны в любом соответствующем органе, за исключением исключительных случаев;
 - g. необходимость минимизации конфликта интересов;
 - h. способность вносить независимые и разнообразные взгляды;
 - i. потребность в навыках и опыте в соответствующем органе.

6.8 Временные рамки для назначений

Комитет по назначениям выполняет свои обязанности и предоставляет Совету лиц, которых он предлагает для соответствующих органов в Правиле 6.5.1–6.5.4, к следующим датам:

- 6.8.1 лица, рекомендованные к представлению Комитета по рассмотрению несоответствий и Дисциплинарному Комитету не позднее марта месяца, в год Избирательного Конгресса, с тем чтобы Совет мог распространить свои рекомендации Конгрессу к июлю в год Избирательного Конгресса;
- 6.8.2 Лица, рекомендованные для проверки, должны быть представлены Совету не позднее марта в год Избирательного Конгресса для утверждения;
- 6.8.3 лица, рекомендованные к представлению Комиссий в Совет в течение шести (6) месяцев после каждого Избирательного Конгресса;
- 6.8.4 Лица, рекомендованные к представлению Комитета по надзору за выборами не позднее, чем за двенадцать (12) месяцев до Избирательного Конгресса, чтобы Совет мог распространить свои рекомендации Конгрессу к июлю в год Избирательного Конгресса (за

исключением инаугурационного Комитета по надзору за выборами, который назначается Советом в соответствии с Правилами кандидатуры);

6.8.5 в случае возникновения вакансии (по какой-либо причине) в течение срока полномочий любого члена соответствующего органа, лицу рекомендовано заполнить вакансию, которая будет представлена Совету, в течение срока, указанного Советом.

6.9 Члены Совета в Независимых органах

6.9.1 В дополнение к своим обязанностям, в соответствии с Правилем 6.5–6.8, Комитет по назначению также должен играть роль в оценке и рекомендации членов Совета, которые будут назначены Советом следующим независимым органам:

- a. Совет Комитета по этике;
- b. Комитет по назначению в Комитет по этике; и,
- c. Комитет по назначению в Исполнительный Комитет.

6.9.2 Процедура для Комитета по назначениям при оценке и рекомендации Членов Совета для этих органов должна соответствовать Правилу 3.5.7.

6.10 Состав Комитета по назначению

6.10.1 Комитет по назначениям должен состоять из следующих пяти (5) человек:

- a. Президент (или Старший Вице-президент или другой Член Совета по решению Президента);
- b. четыре (4) других лица, назначенных Советом, из которых:
 - (i) два (2) человека должны иметь опыт в легкой атлетике; и,
 - (ii) два (2) человека должны иметь соответствующий опыт в процессах назначения (таких как человеческие ресурсы или набор персонала),

при условии, что ни один из четырех (4) человек не должен быть Членом Совета или Действующим Должностным лицом, Официальным представителем Федерации-члена или Официальным представителем Континентальной ассоциации, и все они должны быть независимыми от ИААФ.

6.10.2 Ничто в настоящих Правилах не запрещает любому или нескольким независимым членам Комитета по назначениям быть также независимым членом Комитета по назначениям в Комитет по этике (согласно статье 74.2 (b)) и/или независимым членом Комитета по назначениям в Комитет по этике (согласно статье 60.2 (c)) в то же время.

6.11 **Соответствие:** Все члены Комитета по назначению имеют право в соответствии со статьей 65 (Соответствие).

- 6.12 **Координатор:** Организатор Комитета по назначениям должен быть одним из независимых лиц, описанных в правиле 6.10.1 (b) по решению Совета.
- 6.13 Срок полномочий Комитета по назначениям
- 6.13.1 За исключением инаугурационного Комитета по назначениям (указанного в Правиле 6.13.3), Совет назначает четырех (4) членов Комитета по назначениям в течение трех (3) месяцев после каждого заседания Избирательного Конгресса.
- 6.13.2 После назначения, члены Комитета по назначениям остаются в должности до завершения следующего заседания Избирательного Конгресса и могут быть переназначены максимум на три срока полномочий. В соответствии со статьей 65 все члены, на протяжении срока, должны оставаться Соответствующими.
- 6.13.3 Инаугурационный Комитет по назначениям должен быть назначен Советом не позднее 31 марта 2019 года.

Процедуры заседаний

- 6.14 **Заседания:** Комитет по назначениям собирается по мере необходимости и таким образом, которым он считает нужным, в том числе посредством телеконференции.
- 6.15 **Кворум:** Кворум для собрания или решения Комитета по назначениям составляет три (3) члена.
- 6.16 **Решения:** Решения Комитета по назначениям кандидатов, которые должны быть рекомендованы в соответствующий орган, принимаются простым большинством.
- 6.17 Конфликты и Конфиденциальность
- 6.17.1 Вся информация, полученная Комитетом по назначениям и ее обсуждения, должны оставаться конфиденциальными, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
- 6.17.2 Любой член Комитета по назначениям, который считает, что может иметь потенциальный конфликт интересов при рассмотрении вопроса о назначении или иным образом по отношению к любому заявителю, должен объявить этот потенциальный конфликт Координатору, и, если Координатор считает это целесообразным, они могут потребовать, чтобы этот член освободил свою должность в Комитете по назначениям для этого назначения.
- 6.17.3 Если Координатор считает, что он может столкнуться с потенциальным конфликтом интересов, он уведомляет об этом Президента и, если считает это целесообразным, может потребовать, чтобы Координатор освободил свою должность в Комитете по назначениям.
- 6.18 **Вакансии в Комитет по назначениям:** Любая вакансия, которая возникает в составе Комитета по назначениям, вызванная конфликтом интересов, уходом в отставку или уходом с должности, заполняется назначением Совета, за исключением случаев, когда это Президент, в этом случае старший Вице-Президент должен быть в Комитете по назначению.

6.19 **Отстранение:** Совет может отстранить любого члена Комитета по назначениям до истечения срока их полномочий, если Совет решит, по своему собственному усмотрению, что:

6.19.1 член имеет конфликт интересов, который не был удовлетворительно разрешен Координатором или Президентом к удовлетворению Совета;

6.19.2 существуют обстоятельства, которые могут вызвать вопрос о фактической или явной предвзятости в составе и/или процессе Комитета по назначениям;

6.19.3 участник больше не является Соответствующим согласно статье 65.2 (Соответствие).

Любое исключение члена из Комитета по назначениям в соответствии с этим правилом должно быть отражено в ежегодном отчете Совета (статья 79).

6.20 **Процедура:** прежде чем отстранить какого-либо члена из Комитета по назначениям, Совет должен отстранить члена о своем предложении убрать его и предоставить члену и другим членам Комитета по назначениям возможность представить предложения о предлагаемом отстранении.

7. **Аудит Краткая информация**

7.1 Настоящее Правило 7 устанавливает следующие правила, применимые к аудиту:

7.1.1 Область аудита;

7.1.2 Аудиторы; и,

7.1.3 Отчетность.

Область аудита

7.2 Существует три (3) аудита, которые должны проводиться ежегодно в отношении каждого Финансового года и доводиться до сведения Федераций-членов и Континентальных ассоциаций в соответствии с Уставом:

7.2.1 аудит финансовой отчетности ИААФ по статье 79.2 («Финансовый аудит»);

7.2.2 проверка соблюдения ИААФ своих обязательств по управлению и соблюдению этических норм, изложенных в Конституции, Правилах и Положениях, в соответствии со статьей 79.3 (a) («Аудит управления»); а также,

7.2.3 проверка соблюдения ИААФ своей программы по борьбе с допингом и соблюдения этики, в том числе с Комитетом по этике, как указано в настоящем Уставе, в Правилах и положениях, в соответствии со статьей 79.3 (b) («Аудит этики»).

7.3 Финансовый Аудит

7.3.1 Целью Финансового аудита является аудит годовой отчетности ИААФ по международным стандартам аудита или любым другим стандартам в соответствии с требованиями действующего законодательства или по

решению Исполнительного Комитета (по рекомендации Комитета по аудиту, рискам и финансам).

7.4 Аудит Управления

7.4.1 Аудит Управления не является аудитом по отношению к какому-либо внешнему стандарту или эталону управления/этики, а представляет собой аудит для оценки соответствия ИААФ Конституции, правилам и положениям по вопросам управления и этики.

7.4.2 В частности, Аудит Управления будет включать в себя аудит соответствия применимым Правилам и Положениям для следующих органов:

- a. Конгресс;
- b. Совет;
- c. Исполнительный Комитет (включая Комитет по назначению в Исполнительный Комитет);
- d. Комиссии и Рабочие группы;
- e. Президент/Вице-президенты/Главный Исполнительный директор;
- f. Комитет по назначениям;
- g. Группа по надзору за выборами;
- h. Комитет по рассмотрению несоответствий и Комитет по отбору;
- i. Конфликты, Раскрытие и правила дарения подарков;
- j. Правила Конгресса.

7.5 Аудит этики

7.5.1 За исключением области, указанной ниже, Аудит этики не является аудитом по отношению к какому-либо внешнему стандарту или эталону этики, а является аудитом антидопинговой программы ИААФ по защите этики, в том числе Комитета по этике, для оценки соответствия или иным образом с точки зрения его Конституции, Правила и Положения.

7.5.2 В частности, Аудит этики будет включать в себя аудит соответствия согласно применимым Правилам и Положениям для следующих:

- a. Совет Комитета по этике;
- b. Комитет по проверке соответствия этики и антидопингу;
- c. Председатель Совета Комитета по этике/Руководитель Комитета по этике;
- d. соответствие антидопинговой программы Правилам, включая Кодекс этики (который включает в себя соблюдение Кодекса WADA, обучение, тестирование и расследования, управление результатами и судебное преследование); а также,

- е. Программа этики (включая образование, расследования и судебное преследование).

7.6 Конкретный характер и стоимость каждой из проверок должны быть согласованы между Исполнительным Комитетом и Аудиторами.

Аудиторы

7.7 Аудитор для каждого аудита должен иметь соответствующую квалификацию, опыт и независимость от ИААФ. В частности:

7.7.1 Аудитор по Финансовому аудиту должен быть практикующим дипломированным бухгалтером;

7.7.2 Аудитор по Аудиту Управления, должен иметь опыт аудита управления;

7.7.3 Аудитор по Аудиту Этики должен иметь опыт в таких процедурах аудита, как аккредитация ISO или аналогичные, и при необходимости может быть назначен дополнительный аудитор для проверки антидопинговой программы.

7.8 Ничто в настоящих Правилах не запрещает лицам или фирмам быть аудитором для двух (2) или более аудитов, если они соответствуют требованиям правила 7.7.

7.9 Аудиторы назначаются Конгрессом по рекомендации Исполнительного Комитета (статья 27.2m) в соответствии со следующим процессом:

7.9.1 Исполнительный Комитет должен перед каждым вторым очередным собранием созывать на открытой основе, для проведения тендеров или выражения интереса для аудиторов;

7.9.2 Тендеры должны оцениваться с учетом таких вопросов, которые Исполнительный Комитет считает подходящими, включая стоимость, услуги, репутацию и любые предыдущие проверки, проведенные для ИААФ, Континентальных Ассоциаций или Федераций-членов;

7.9.3 Исполнительный Комитет дает рекомендации Конгрессу аудиторов на следующий Финансовый год не позднее, чем за три (3) месяца до соответствующего Конгресса.

Отчетность

7.10 Аудитор каждого аудита должен подготовить и представить окончательный письменный отчет по каждой проверке в Исполнительный Комитет не позднее 30 июня года, следующего за Финансовым годом аудита.

7.11 Отчет должен:

7.11.1 включать Годовой отчет Совета за предыдущий Финансовый год для Федераций-членов и Континентальных ассоциаций для распространения среди Федераций-членов и Континентальных ассоциаций не позднее 31 июля года между очередными заседаниями Конгресса (статья 79.4 (е) и (статья 79.5 (b)); и

7.11.2 быть публично доступным на Сайте (статья 79.5(c)).

7.12 Аудитор для каждого аудиторского отчета должен присутствовать на Конгрессе

и представлять аудиторские отчеты за предыдущие два (2) Финансовых года на утверждение Конгресса.

8. Стандарты прозрачности

Краткая информация

8.1 В этом правиле 8 изложены Стандарты прозрачности, применимые к ИААФ в соответствии со статьей 80.1.

Общедоступная информация

8.2 В соответствии с правилом 8.4 (конфиденциальность и коммерческая тайна), как минимум, следующая информация должна быть общедоступной на Веб-сайте:

- 8.2.1 Конституция (включая отмеченные версии, идентифицирующие отличия от предыдущей версии);
- 8.2.2 Все Правила и Положения (включая отмеченные версии с указанием отличий от предыдущей версии);
- 8.2.3 Организационная структура, излагающая всю структуру ИААФ, включая Федерации-члены, Континентальные ассоциации, Персонал, Главный Исполнительный директор, Президент, Вице-Президенты, Исполнительный Комитет, Совет, Комиссии и Рабочие группы, Независимые Органы и Конгресс;
- 8.2.4 Организационная структура Персонала, включая профили и фотографии главного Исполнительного Директора и Директоров;
- 8.2.5 Профили, фотографии, контактные данные в их Федерации-члене или Континентальной ассоциации (если применимо), а также сроки полномочий Президента, Старшего Вице-Президента, Вице-Президентов, членов Исполнительного Комитета и членов Совета;
- 8.2.6 Профили, фотографии и контактные данные в их Федерации-члене или Континентальной ассоциации (если применимо), Председателей Рабочих групп каждой Комиссии и Независимых органов вместе с указанием имен и страны всех других членов;
- 8.2.7 Список Федераций-членов и Континентальных ассоциаций, включая имя, должность и контактную информацию в Федерации-члене или Континентальной ассоциации, для каждого Президента и Главного Исполнительного директора (или эквивалент);
- 8.2.8 Текущий Международный план по легкой атлетике (включая предыдущие планы);
- 8.2.9 Текущий Стратегический План (включая предыдущие планы);
- 8.2.10 Ежегодные Отчеты Совета (включая предыдущие отчеты);
- 8.2.11 Ежегодные Аудиты Финансовых отчетов (включая предыдущие аудиты);
- 8.2.12 Ежегодное вознаграждение и надбавки за официальные должности, включая сотрудников, занимающих следующие должности в условиях конфиденциальности или в соответствии с требованиями

законодательства:

- a. члены Исполнительного комитета, члены Совета, члены Совета Комитета по этике, члены Комиссий, члены Рабочих групп, Исполнительный Комитет и члены всех независимых органов;
- b. должности, подотчетные Исполнительному Комитету, Совету или Комитету по этике, включая Главного Исполнительного директора и Руководителя Комитета по этике;
- c. должности, которые подотчетны непосредственно Главному Исполнительному Директору или Руководителю Комитета по этике; и,
- d. любые другие должности, которые требуются по закону для раскрытия ежегодного вознаграждения и пособий,

при том, что Раскрытие информации о вознаграждениях и надбавках персонала на должностях, описанных в пунктах (c) и (d) выше, может раскрываться коллективно путем описания диапазона (-ов) вознаграждения или численности персонала в пределах диапазона (-ов) вознаграждения, или как указано иное, в любой политике вознаграждения, принятой Исполнительным комитетом.

8.2.13 Из каждой встречи Конгресса:

- a. повестка дня;
- b. все документы, отчеты и презентации (включая любые записи);
- c. краткое изложение решений собрания; и
- d. результат всех голосов (включая выборы).

8.2.14 С каждого заседания Совета:

- a. повестка дня;
- b. все отчеты и презентации, кроме тех, которые носят конфиденциальный или коммерческий характер;
- c. краткое изложение решений собрания;
- d. результат всех голосов (за и против).

8.2.15 Следующее от каждой комиссии и рабочей группы ежегодно:

- a. повестки дня заседаний;
- b. краткое изложение решений проведенных заседаний.

8.2.16 Связанные с ИААФ учреждения, включая характер интереса ИААФ к ним.

Конфиденциальность

8.3 Соблюдая эти стандарты прозрачности, ИААФ будет соблюдать все соответствующие законы о конфиденциальности и защите данных.

Информация о конфиденциальности

- 8.4 В соответствии с этими стандартами прозрачности, Главный Исполнительный директор может отказать в публикации любой информации, если она является конфиденциальной или коммерчески чувствительной.

9. Связанные учреждения

Краткая информация

- 9.1 В данном правиле 9 изложены общие положения, применимые к отношениям ИААФ со связанными с ним организациями.

Связанные учреждения

- 9.2 В соответствии со статьей 47.2v, Совет имеет полномочия и ответственность за создание и мониторинг работы таких органов или организаций, которые он считает целесообразными для достижения целей ИААФ и в которых ИААФ заинтересована, по рекомендации Исполнительного Комитета (упомянутый как «Связанные учреждения»).
- 9.3 Связанными учреждениями ИААФ являются те организации, предприятия, корпорации, партнерства или ассоциации, в которых ИААФ (или любое из его связанных учреждений) прямо или косвенно имеет долю участия (в том числе в форме полномочий на назначение).
- 9.4 Связанные лица и заинтересованность ИААФ в них заключаются в следующем, и время от времени с учетом поправок Совета:
- 9.4.1 Международный фонд легкой атлетики (IAF), ассоциация, зарегистрированная в Княжестве Монако, которая отвечает за благотворительную помощь ИААФ и связанным с ним национальным руководящим органам для поощрения и продвижения легкой атлетики во всем мире. ИААФ заинтересована в том, что Президент или бывший Президент должен быть президентом IAF. ИААФ также является единственным бенефициаром любых избыточных активов в случае ликвидации IAF.
- 9.4.2 Diamond League AG, государственная компания с ограниченной ответственностью, зарегистрированная в Швейцарии, ответственная за проведение серии Diamond League, в которой ИААФ принадлежит 35,20% акций.
- 9.4.3 IAAF Productions Limited, частная компания с ограниченной ответственностью, зарегистрированная в Великобритании. Ее акционерами являются IAAF Properties Limited и ITN Productions Athletics Limited (100-процентная дочерняя компания Independent Television New Limited), каждая из которых владеет 50% акций. Эта компания является совместным предприятием по производству мероприятий ИААФ.
- 9.4.4 IAAF Properties Limited, частная компания с ограниченной ответственностью, зарегистрированная в Великобритании и являющаяся дочерней компанией ИААФ. Этот холдинг был создан для различных коммерческих предприятий.

10. Нарушения и споры

- 10.1 В настоящем правиле 10 изложена процедура любого нарушения настоящих Правил и споров.

Нарушения

- 10.2 Любое нарушение этих правил, равносильно нарушению Кодекса этики и, соответственно, будет подлежать расследованию и судебному преследованию со стороны Комитета по этике в соответствии с правилами отчетности, расследования и судебного преследования (не допинг) и возможным исполнительным разбирательствам в соответствии с правилами дисциплинарного трибунала.
- 10.3 Президент, член Совета, член Исполнительного комитета или Главный Исполнительный директор может передать любое потенциальное нарушение настоящих Правил для расследования Комитетом по этике в соответствии с правилами отчетности, расследования и судебного преследования Комитета по этике (не допинг) и возможным разбирательством за нарушение в соответствии с правилами Дисциплинарного Трибунала.

Споры

- 10.4 Любой спор, возникающий между ИААФ и Членом или Применимым лицом в связи с настоящими Правилами, будет передан на арбитраж в CAS, за исключением любого другого суда или форума. В частности, действительность, законность и/или правильное толкование или применение Правил могут быть оспорены только (а) в ходе обычного разбирательства, поданного в CAS; и/или (b) в рамках апелляции в CAS, поданной в соответствии с правилом 10.5 настоящих Правил.
- 10.5 Применимое лицо может обжаловать окончательное решение, принятое Советом в соответствии с настоящими Правилами в CAS, в соответствии с настоящим правилом, путем подачи апелляционного заявления в CAS и в ИААФ в течение тридцати (30) дней с даты сообщения причин решения в письменном виде. ИААФ будет ответчиком на апелляцию.
- 10.6 CAS заслушает и определит спор или подаст апелляцию окончательно согласно соответствующим положениям Кодекса спортивного арбитража CAS, при условии, что в любой апелляции у спортсмена будет пятнадцать (15) дней с момента подачи апелляционного заявления подать апелляционную записку, и у ИААФ будет 30 (тридцать) дней с момента получения апелляционной записки, чтобы подать свой ответ. Законом, регулирующим спор или апелляцию, будут являться Конституция и Регламент, а законы Монако применяются на субсидиарной основе. В случае любого противоречия между любым из вышеупомянутых инструментов и действующим на тот момент Кодексом CAS вышеуказанные инструменты имеют преимущественную силу. Производство в CAS будет вестись на английском языке, если стороны не договорились об ином. До разрешения спора или апелляции CAS, оспариваемые правила и/или решение по апелляции (в зависимости от обстоятельств) будут оставаться в полной силе, если только CAS не примет иного решения.
- 10.7 Решение CAS, определяющее спор или апелляцию, будет окончательным и обязательным для всех сторон. Все стороны безоговорочно отказываются от любого права на любую форму апелляции, пересмотра или обращения в суд или судебный орган в отношении такого решения, если такой отказ может быть обоснованно выдвинут.