



**ЛЕГКОАТЛЕТИЧЕСКИЙ БЛОК НАДЗОРА  
ПРАВИЛА ОТЧЕТНОСТИ, РАССЛЕДОВАНИЯ И  
ОПРЕДЕЛЕНИЯ НАРУШЕНИЯ ПРАВИЛ  
- БОРЬБЫ С ДОПИНГОМ**  
*(Вступает в силу с 1 ноября 2019 года)*



## Определения

Слова и фразы, используемые в настоящих Правилах, которые являются терминами (обозначаются заглавными буквами), имеют значения, указанные в Конституции и Общих Определениях, или (в отношении следующих слов и фраз) следующие значения:

**"Применимое лицо"** означает лиц, определенных в Кодексе поведения и Процедурах Совета по этике, переданных в Отдел Комитета по этике в соответствии с Правилами Комитета по этике, а также лиц, которые являются или будут подвергаться предполагаемым нарушениям в этих процедурах Совета по этике.

**"Правила Комитета по этике"** означают Правила Комитета по этике.

**"Рабочий день"** для целей правила 6, если не указано иное, означает рабочий день в юрисдикции, в которой проживает или базируется получатель какого-либо сообщения.

**"Запрос"** имеет значение, данное в правила 4.5.

**"Веб-сайт Дисциплинарного Трибунала"** означает Веб-сайт Дисциплинарного Трибунала.

**"Допинговое нарушение"** означает нарушение правила 3.3.3 Кодекса этики, в том числе нарушение Антидопинговых Правил в соответствии с Антидопинговыми Правилами. Для целей настоящих Правил Допинговое нарушение также включает в себя нарушение Антидопинговых Правил в соответствии с любыми предыдущими Антидопинговыми Правилами в соответствии с Бывшим Кодексом этики или любым предшествующим Кодексом этики, включая любые материалы, принятые Советом по этике, переданные в Комитет по этике Советом по этике в соответствии с Правилами Комитета по этике.

**"Процедура Совета по этике"** означает любое разбирательство в Комитете по этике (как описано в Процедурных Правилах Совета по этике), которое включает все этапы разбирательства, включая жалобу, расследование, уведомление, слушание и вынесение судебного решения.

**"Стандарты этики"** означают стандарты, описанные в правиле 3 Кодекса этики.

**"Веб-сайт Комитета по этике"** означает веб-сайт Комитета по этике ([www.athleticsintegrity.org](http://www.athleticsintegrity.org)) который должен являться отдельным от ИААФ веб-сайтом.

**"Не допинговое нарушение"** означает нарушение Кодекса нравственного поведения в отношении этики, за исключением Допингового нарушения. Для целей настоящих Правил недопущение нарушений включает в себя любое Допинговое нарушение в соответствии с Бывшим Кодексом этики или любыми предшествующими Кодексами этики, в том числе любые разбирательства в Совете по этике, переданные в Комитет по этике из Совета по этике в соответствии с Правилами Комитета по этике.

**"Уведомление об обвинениях"** имеет значение, данное в Правиле 5.1.

**"Случай Prima Facie"** означает случай, рассмотренный руководителем Комитета по этике для проведения расследования.

**“Правила проведения Процедур Совета по этике”** означает статуты и процедуры Совета по этике, описанные в Приложениях 6 и 7 к Бывшему Кодексу этики.

**“Временное отстранение”** означает, что лицо временно отстранено от участия в каком-либо соревновании или деятельности (или меньшее ограничение, которое может быть указано в любом предварительном постановлении).

**“Публичное раскрытие”** означает раскрытие Публичного решения на Веб-сайте Дисциплинарного Трибунала, на веб-сайте ИААФ и на веб-сайте Комитета по этике, а также на таком другом информационном ресурсе, который был принят Комитетом по этике.

**“Направление”** означает направление, как описано в правиле 7.

**“Отчет”** означает Отчет, как описано в правиле 1.

**“Веб-сайт ИААФ”** означает Веб-сайт ИААФ (<https://www.worldathletics.org/> или другой сайт определенный ИААФ).



## **1. Отчетность**

- 1.1 Каждое Применимое лицо обязано сообщать, как только это станет возможным, о любом действии, вещи или информации, о которых оно узнает, что может представлять собой (самостоятельно или с другой информацией) нарушение Кодекса, включая любые подходы или запросы участвовать в поведении, которое может представлять собой недопущение нарушения Кодекса, путем подачи отчета в Комитет по этике (“**Отчет**”).
- 1.2 Все Отчеты должны составляться или подтверждаться в такой форме, которая может время от времени приниматься Комитетом по этике. Отчеты должны быть подписаны и датированы лицом, подавшим Отчет, и должны включать все имеющиеся доказательства. Это правило не применяется к правилу 1.3.
- 1.3 Передача Советом по этике в Комитет по этике согласно Правилам Комитета по этике считается Отчетом в соответствии с настоящими Правилами.

## **2. Случай Prima Facie**

- 2.1 Глава Комитета по этике должен сначала оценить, относится ли Отчет к предполагаемому Не допинговому нарушению.
- 2.2 Если, после рассмотрения, глава Комитета по этике считает Отчет необоснованным или злонамеренным, он может принять решение не предпринимать дальнейших действий. Если, после рассмотрения, Глава Комитета по этике считает Отчет или конкретное нарушение незначительным нарушением, он может направить его в соответствии с правилом 7. Все не выполненные Отчеты будут представлены Комитету по этике на его следующем заседании. Если глава Комитета по этике считает это целесообразным, он может попросить любое лицо, подающее Отчет, предоставить дополнительную информацию или может направить другие запросы до принятия решения в соответствии с правилом 2.3 относительно того, будет ли рассмотрено дело Prima Facie.
- 2.3 Если доказательства, представленные вместе с любым Отчетом или в последующим за ним документах, они рассматриваются Главой Комитета по этике для установления случая Prima Facie о Не допинговом нарушении, Глава Комитета по этике инициирует расследование, если, по мнению главы Комитета по этике, в консультации с Советом Комитета по этике, нет веских оснований не начинать расследование немедленно или вообще.
- 2.4 В дополнение к информации, представленной в Отчете, глава Комитета по этике может рассмотреть информацию, которая была им известна, любыми средствами, чтобы установить, имеется ли дело Prima Facie о недопущении нарушения, и при таких обстоятельствах, они начнут расследование в отношении предполагаемого Не допингового нарушения в соответствии с настоящими Правилами.
- 2.5 Не требуется указывать основания для начала расследования предполагаемого Не допингового нарушения, и решение не может быть оспорено. Применимое лицо будет уведомлено о начале такого расследования и о возможном Не допинговом нарушении, к которому относится расследование, и получит право подать письменное заявление в рамках

расследования.

- 2.6 Глава Комитета по этике может написать любому Применимому лицу, против которого было установлено, что дело Prima Facie существует, чтобы спросить, хотят ли они признать какое-либо Недопущение, предложенное по делу Prima Facie. Если Применимое лицо желает признать какое-либо Не допинговое нарушение глава Комитета по этике будет уполномочен направить этот вопрос непосредственно на решение Дисциплинарного Трибунала для последствий и санкций.
- 2.7 В любое время, независимо от того, считает ли глава Комитета по этике дело Prima Facie или нет, они могут передавать любую информацию, полученную из Отчета, или иным образом, в соответствующие уголовные или иные органы, если они считают это целесообразным сделать или это требуется по закону.

### **3. Временное отстранение**

- 3.1 В любое время с момента, когда глава Комитета по этике определил, что дело Prima Facie о Не допинговом нарушении установлено в соответствии с правилом 2 настоящих Правил, Глава Комитета по этике может подать заявление ex parte Председателю Дисциплинарного Трибунала о Временном отстранении Применимого лица в ожидании завершения расследования и решить, есть ли у Применимого лица события для ответа.
- 3.2 После подачи заявления в соответствии с правилом 3.1, Председатель Дисциплинарного Трибунала может наложить Временное отстранение от должности, если они считают, что в противном случае этика спорта может быть серьезно подорвана. Любое Временное отстранение, установленное в соответствии с правилом 3.1, вступает в силу с даты, указанной в решении Председателя. В то же время, как такое уведомление, копия решения о временном отстранении от должности Применимого лица должна быть:
- 3.2.1 направлена в Комитет по этике, Федерации-члену и Континентальной Ассоциации Применимого лица (если применимо), если только Председатель Дисциплинарного Трибунала по уважительной причине не примет иного решения; и
- 3.2.2 быть Публично раскрыто, если только председатель Дисциплинарного Трибунала не решит по уважительной причине иное.
- 3.3 В случае Временного отстранения в соответствии с правилом 3.1, Применимое лицо будет иметь право в течение 7 дней с момента уведомления о решении, подать заявку на оспаривание такого Временного отстранения на слушании в Комитете Дисциплинарного Трибунала, созванном для рассмотрения его дела. В состав этого Комитета может входить Председатель Дисциплинарного Трибунала при условии, что в этой ситуации в состав Комитета входят три (3) члена.
- 3.4 На любом слушании, в соответствии с правилом 3.3, Временное отстранение может быть отменено только в том случае, если Применимое лицо устанавливает:
- 3.4.1 что факты не приводят к делу Prima Facie;
- 3.4.2 что обвинение (-я) не имеет/не имеют разумной перспективы быть подтвержденным, например, из-за патентного недостатка в деле; или

- 3.4.3 существуют и другие факты, которые делают несправедливым при всех обстоятельствах наложение Временного отстранения до полного слушания по существу обвинения (-ий). Это основание должно толковаться узко и применяться только в исключительных обстоятельствах (например, тот факт, что Временное отстранение не позволило бы лицу участвовать в определенном событии, не будет рассматриваться как исключительные обстоятельства для этих целей).

Book D - D4.1

#### **4. Исследование потенциальных нарушений**

- 4.1 Комитет по этике будет уполномочен проводить исследования в тех случаях, когда было установлено, что дело Prima Facie о Не допинговом нарушении применимо в соответствии с правилом 2 настоящих Правил.
- 4.2 Исследования в соответствии с настоящими Правилами могут проводиться Комитетом по этике полностью или частично сотрудниками или лицами, действующими в соответствии с делегированными полномочиями Комитета по этике.
- 4.3 Исследования на предмет Не допинговых нарушений со стороны или по поручению Комитета по этике могут проводиться совместно и/или информацией, полученной в ходе таких расследований, могут передаваться другим соответствующим органам. Комитет по этике будет по своему усмотрению продолжать свое собственное исследование в ожидании результатов, проводимых другими соответствующими органами. Однако само существование другого расследования не дает право субъекту расследования добиваться приостановления расследования, проводимого Комитетом по этике.
- 4.4 Все Применимые лица должны в полной мере сотрудничать с исследованиями, проводимыми Комитетом по этике, и отказ или неспособность сделать это без веских оснований представляют собой нарушение Правила 4.5.1 Кодекса поведения в отношении этики.
- 4.5 Комитет по этике может на любом этапе, после того, как глава Комитета по этике считает, что имеет место дело Prima Facie (в том числе после уведомления о снятии с должности), предъявлять письменное требование (требования) к Применимому лицу предоставить в Комитет по этике любую информацию, запись, статью или вещь, находящуюся в их распоряжении или под контролем, которые, по разумному убеждению главы Комитета по этике, могут свидетельствовать или приводить к обнаружению доказательств Не допингового нарушения.
- 4.6 Не ограничивая вышеизложенное, в соответствии с правилом 4.5 Комитет по этике может требовать, чтобы Применимое лицо:
- 4.6.1 присутствовало перед Комитетом по этике на собеседовании, или для ответа на любой вопрос, или для предоставления письменного заявления с изложением своих знаний о любых соответствующих фактах и обстоятельствах;
- 4.6.2 предоставлять (или закупать в меру своих возможностей предоставление третьей стороной) для проверки, копирования и/или загрузки любых записей или файлов в печатном или электронном

12



формате, которые, по разумным убеждениям главы Комитета, могут содержать соответствующую информацию (например, подробные телефонные счета, банковские выписки, бухгалтерские книги, заметки, файлы, переписка, электронные письма, сообщения, серверы);

- 4.6.3 предоставлять (или закупать в меру своих возможностей предоставление любой третьей стороной) для проверки, копирования и/или загрузки любого электронного запоминающего устройства, в котором Глава Комитета по этике обоснованно полагает, что соответствующая информация может храниться (например, в качестве облачных серверов, компьютеров, жестких дисков, лент, дисков, мобильных телефонов, ноутбуков, планшетов и других мобильных устройств хранения);
- 4.6.4 предоставлять полный и неограниченный доступ к своим помещениям с целью обеспечения безопасности информации, записей, статей или вещей, являющихся предметом требования; предоставить пароли, учетные данные для входа и другую идентифицирующую информацию, необходимую для доступа к хранимым записям электронно, которые являются предметом Требования.
- 4.7 В соответствии с правилом 4.8, Применимое лицо должно выполнить Требование в такой разумный период времени, который определен Комитетом по этике и изложен в Требовании. Каждое Применимое лицо отказывается и утрачивает любые права, защиту и привилегии, предусмотренные любым законом в любой юрисдикции, чтобы удерживать любую информацию, записи, статьи или вещи, запрошенные в Требовании.
- 4.8 Если Требование касается какой-либо информации, записи, статьи или вещи, которые, по разумному убеждению главы Комитета, могут быть повреждены, изменены, уничтожены или скрыты (любое электронное запоминающее устройство или информация, хранящаяся в электронном виде, считается соответствующей этот критерий), то в целях сохранения доказательств Комитет по этике может потребовать, чтобы Применимое лицо немедленно выполнило Требование. В таком случае:
- 4.8.1 Применимое лицо должно немедленно выполнить Требование и разрешить Комитету по этике немедленно завладеть, скопировать и/или загрузить информацию, запись, статью или вещь. Однако Комитет по этике может не предпринимать никаких шагов для проверки или использования того же, что и предусмотрено в правиле 4.8.4 ниже;
- 4.8.2 Отказ или невыполнение Применимым лицом немедленного исполнения Требования является независимым нарушением Правила 4.5.1 Кодекса поведения, и любая попытка или фактическое повреждение, изменение, уничтожение или сокрытие такой информации, записи, статьи или вещи, после получения Требования представляет собой самостоятельное нарушение Правила 4.5.2 Кодекса поведения в отношении этики;
- 4.8.3 Применимое лицо имеет 7 дней с момента получения Требования, чтобы подать возражение на Требование, обратившись с просьбой о рассмотрении Председателем Дисциплинарного Трибунала или его делегатом в соответствии с Правилom 4.9; и
- 4.8.4 если Применимое лицо не подает возражение в течение 7 дней с *World Athletics, Athletics Комитет по этике Reporting, Investigation and Prosecution Rules - Non-Doping Rules (1 November 2019)*

момента получения Требования (или подает возражение, и Председатель Дисциплинарного Трибунала или его представитель впоследствии находит обоснованное основание Требования), или уведомляет об этом Комитет по этике, о том, что они не возражают против Требования, Комитет по этике может незамедлительно проверить информацию, запись, статью или вещь и иным образом использовать ее в соответствии с настоящими Правилами.

- 4.9 Применимое лицо может возражать против Требования, поданного в соответствии с правилом 4.5, путем подачи заявления Председателю Дисциплинарного Трибунала в течение 7 дней после получения Требования с указанием оснований для такого возражения. Если такое заявление подано, при условии соблюдения правила 4.8, время для удовлетворения Требования должно оставаться в ожидании результата возражения.
- 4.10 Председатель Дисциплинарного Трибунала или его делегат (который во всех случаях является либо Заместителем Председателя, либо другим членом Дисциплинарного Трибунала) рассматривают возражение на Требование с такой же целесообразностью, насколько позволяет справедливость вопроса, и, если применяются исключительные обстоятельства, такая проверка должна проводиться только на основе письменных доказательств и представлений. При рассмотрении Требования, Председатель Дисциплинарного трибунала имеет право по своему усмотрению, но не обязан приглашать представления из Комитета по этике и Применимого лица, которые они считают целесообразными.
- 4.11 Если Председатель Дисциплинарного Трибунала или его делегат решает, что у Требования нет разумных оснований, то Комитет по этике не должен преследовать Требование с Применимым лицом и информация, запись, статья или вещь и любая их копия или загрузка должны быть немедленно возвращены Применимому лицу или уничтожены, как того требует случай.
- 4.12 Если председатель Дисциплинарного Трибунала или его представитель определяет, что для этого Требования имеются разумные основания, то если Применимое лицо не может предоставить информацию, запись, статью или предмет и какую-либо копию или загрузку, то оно является самостоятельным нарушением правила 4.5.1 Кодекса поведения в отношении этики.
- 4.13 Решение Председателя Дисциплинарного Трибунала или его представителя о том, есть ли обоснованные основания для Требования, не подлежит обжалованию.
- 4.14 Если Требование отменяется, это не препятствует Комитету по этике выдвигать любое другое Требование в отношении того же или другого расследования.
- 4.15 Любая информация, запись, статья или вещь, предоставленная Комитету по этике в соответствии с настоящим правилом, будет оставаться конфиденциальной, за исключением случаев, когда возникает необходимость раскрыть такую информацию, запись, статью или вещь для дальнейшего расследования и/или для передачи или в качестве части о разбирательствах, связанных с Не допинговым нарушением, или когда такая информация, запись, статья или вещь сообщается административным, профессиональным или судебным органам в соответствии с расследованием или преследованием законов или правил, не связанных со спортом, или иным образом требуется по закону.

- 4.16 Если Применимое лицо препятствует или задерживает расследование (например, предоставляя ложную, вводящую в заблуждение или неполную информацию или документацию и/или путем подделки или уничтожения какой-либо документации или другой информации, которая может иметь отношение к расследованию), это само по себе может представлять собой самостоятельное нарушение правила 4.5.2 Кодекса поведения.
- 4.17 Комитет по этике может в любое время потребовать Федерацию-член или Континентальную Ассоциацию:
- 4.17.1 Содействовать расследованию потенциального Не допингового нарушения одним или несколькими лицами, находящимися под его юрисдикцией (при необходимости, действуя совместно с любым другим соответствующим национальным органом); и
- 4.17.2 представить письменный отчет о такой помощи в течение разумного периода времени, предусмотренного Комитетом по этике.
- 4.18 Если Федерация-член или Континентальная Ассоциация отказывается или не соблюдает правило 4.17 без веских оснований, препятствует или задерживает расследование (например, предоставляя ложную, вводящую в заблуждение или неполную информацию или документацию и/или путем подделки или уничтожения какой-либо документации или другой информации, которая может иметь отношение к расследованию), оно представляет собой серьезное нарушение Правил, о которых сообщается Совету или Конгрессу и в отношении которых Совет или Конгресс могут осуществлять свои соответствующие отстраняющие и другие полномочия в отношении санкций против Федерации-члена или Континентальной Ассоциации в соответствии с Частями II и III Конституции.
- 4.19 Если в ходе какого-либо расследования Комитет по этике выявляет любые дополнительные Применимые лица, в отношении которых он считает, что существует дело Prima Facie о Не допинговом нарушении, расследование может быть расширено для рассмотрения их причастности к рассматриваемым событиям.
- 4.20 В каждом случае, после завершения расследования, при условии предварительного одобрения Совета Комитета по этике, глава Комитета по этике принимает решение о том, есть ли основания для ответа за совершение Не допингового нарушения, и, должен ли спортсмен или другое лицо быть Временно отстранен от должности в ожидании разрешения дела.
- 4.21 Если решение о том, что у Применимого лица есть дело, требующее ответа за совершение нарушения Кодекса поведения в отношении этики, глава Комитета по этике направит Уведомление об отстранении в соответствии с правилом 5.
- 4.22 Если принимается решение о том, что нет никаких оснований для ответа, вопрос не должен продолжаться дальше, и любая предварительная временная приостановка должна быть отменена.

## 5. Уведомление об отстранении

5.1 Когда глава Комитета по этике решает в соответствии с правилом 4, что есть какой-либо случай, чтобы ответить, глава комитета по этике направляет письменное уведомление («**Уведомление об отстранении**») Применимому лицу, которому подлежит обвинение и в копии их Федерации-члену и *World Athletics, Athletics Комитет по этике Reporting, Investigation and Prosecution Rules - Non-Doping Rules (1 November 2019)*

Континентальной Ассоциации (если применимо).

- 5.2 Уведомление об отстранении должно включать:
- 5.2.1 Не допинговые нарушения, которые предположительно были совершены (включая конкретное правило (правила), которое предположительно было нарушено), краткое изложение фактов, на которых основываются такие утверждения, и любая другая соответствующая информация;
  - 5.2.2 Сводная информация о потенциальных последствиях и санкциях, если будет установлено, что предполагаемое недопущение нарушения было совершено; и
  - 5.2.3 Право Применимого лица отвечать на Уведомление об отстранении в соответствии с правилом 5.3.
- 5.3 Применимое лицо может ответить на Уведомление об отстранении одним из следующих способов:
- 5.3.1 принять обвинение в Не допинговом нарушении и принять все или любые потенциальные последствия и санкции, указанные в Уведомлении о платеже;
  - 5.3.2 признавать обвинение в недопущении нарушения, но оспаривать и/или стремиться смягчить все или любые потенциальные последствия и санкции, указанные в Уведомлении об отстранении, и предоставить Дисциплинарному Трибуналу определить последствия и санкции на слушании, которое проводится в соответствии с правилом 5.6; или
  - 5.3.3 отклонить обвинение в Не допинговом нарушении, и Дисциплинарный трибунал определит обвинение и (если обвинение подтвердится) о любых последствиях и санкциях на слушании, проведенном в соответствии с правилом 5.6.
- 5.4 Если Применимое лицо желает реализовать свое право на слушание в Дисциплинарном трибунале, оно должно представить письменный запрос на такое слушание, чтобы он был получен Комитетом по этике как можно скорее, и в любом случае в течение десяти (10) дней с момента получения ими Уведомления об отстранении или других сроков, указанных в Уведомлении об отстранении. В запросе также должно быть указано, как Применимое лицо отвечает на обвинение, и должно быть объяснено (в краткой форме) основание для такого ответа. Копия письменного запроса о проведении слушания должна быть отправлена Председателю Дисциплинарного Трибунала вместе с копией Уведомления об отстранении.
- 5.5 В случае, если Применимое лицо не отвечает на Уведомление об отстранении в порядке, установленном в Правиле 5.3 к указанному крайнему сроку, считается, что Применимое лицо признало допустимое нарушение (нарушения), а также указанные последствия и санкции в Уведомлении об отстранении, которые будут применяться при условии, что Уведомление об отстранении было вручено Применимому лицу в соответствии с правилом 6.
- 5.6 По получении письменного запроса на слушание от Применимого лица и соответствующего Уведомления об отстранении, Председатель Дисциплинарного Трибунала (или по согласованию с ним, заместитель 16

председателя) назначает Комитет Дисциплинарного Трибунала для заслушивания и принятия решения. вопроса, изложенного в правилах Дисциплинарного Трибунала.

- 5.7 В Уведомлении об отстранении, или в любое другое время до определения обвинения Дисциплинарным трибуналом, Комитет по этике может предложить Применимому лицу признать обвинение в Не допинговом нарушении.
- 5.8 В случае, если Комитет по этике отзывает Уведомление об отстранении, или Применимое лицо признает предъявленное обвинение в Не допинговом нарушении и принимает указанные последствия и санкции (или считается, что оно сделало это в соответствии с правилом 5.5) слушание в Дисциплинарном Требунале не требуется. Если это произойдет, Комитет по этике:
- 5.8.1 незамедлительно примет решение, подтверждающее (в зависимости от случая), что оно отзывает Уведомление об отстранении или допускает Не допинговое нарушение (нарушений) и наложение указанных последствий и санкций;
  - 5.8.2 будет публично раскрывать любое решение, подтверждающее принятие Не допингового нарушения и наложение указанных последствий и санкций в соответствии с правилами Дисциплинарного трибунала (но не раскрывает решение об отзыве Уведомления об отстранении); и
  - 5.8.3 отправит копию решения Применимому лицу, которому предъявлено обвинение, и для любого решения, подтверждающего признание Не допингового нарушения и наложение указанных последствий и санкций, отправит копию этого решения его соответствующим Федерации-члену и Континентальной Ассоциации (если применимо).

## **6. Уведомление**

- 6.1 Любое уведомление или другое сообщение, которое должно быть направлено Комитетом по этике или Дисциплинарным трибуналом в соответствии с настоящими Правилами, должно быть направлено в письменном виде и отправлено заказным письмом или передано по электронной почте. Если сообщение отправлено заказным письмом, уведомление или другое сообщение будет считаться отправленным в Рабочий день, следующий за днем его отправки. Если сообщение отправлено по электронной почте до 17:00 (время Монако) в рабочий день, уведомление или другое сообщение будет считаться полученным в этот день. Если сообщение будет отправлено по электронной почте в нерабочий день или в 17:00 или позднее (по времени Монако) в рабочий день, уведомление или другое сообщение будет считаться полученным на следующий рабочий день.
- 6.2 Последнее известное место жительства, место нахождения предприятия или адрес электронной почты будут действительным адресом для целей любого Уведомления или другого сообщения, если только Уведомление об изменении такого адреса не было передано Комитету по этике или Дисциплинарному трибуналу (как применимо). Уведомление лицу, являющемуся членом или входящим в Федерацию-член, может быть осуществлено путем доставки Уведомления в Федерацию-член.
- 6.3 Любой период времени, указанный в настоящих Правилах, начинается со дня, следующего за днем, когда направляется Уведомление *World Athletics, Athletics Komumem по этике Reporting, Investigation and Prosecution Rules - Non-Doping Rules (1 November 2019)*

или другое сообщение. Нерабочие дни, происходящие в течение периода, включаются в расчет продолжительности этого периода, за исключением того, что если период, рассчитанный таким образом, заканчивается в нерабочий день, то он считается завершённым на следующий рабочий день.

- 6.4 Глава Комитета по этике или Председатель Дисциплинарного Трибунала, в зависимости от обстоятельств, могут по уважительной причине продлить любой период времени, указанный в настоящих Правилах, при необходимости с ретроспективным эффектом.

## **7. Альтернативные процедуры для небольших нарушений**

- 7.1 Несмотря на любое другое положение настоящих Правил, когда глава Комитета по этике считает предполагаемое нарушение Кодекса этики (кроме Допингового нарушения) незначительным нарушением, вместо того, чтобы следовать процедурам, изложенным выше, Глава Комитета по этике может передать вопрос, подлежащий рассмотрению лицом или органом, действующим в соответствии с механизмом, существующим в соответствии с правилами и положениями ИААФ, или, если такой механизм не существует, либо (i) где его независимость может быть сохранена, Главному Исполнительному директору или (ii) если такая независимость не может быть сохранена, независимому внешнему юрисконсульту, который должен рассматриваться в соответствии со следующими положениями настоящего правила 7 («**Направление**»).

- 7.2 Направление должно включать:

7.2.1 Имя Применимого лица, являющегося предметом Направления (Ответчик);

7.2.2 краткое изложение деталей предполагаемого нарушения;

7.2.3 конкретные положения Кодекса этики, которые, как утверждается, были нарушены; и

7.2.4 детали любых соответствующих доказательств, включая копии любых соответствующих документов.

- 7.3 Направление может также указать санкции, предложенные за нарушение, из списка возможных санкций, изложенного в правиле 7.12. Если он этого не сделает, то лицо или орган, который имеет дело с Направлением, определит такие санкции.

- 7.4 Направление должно рассматриваться следующим лицом или органом:

7.4.1 физическое или юридическое лицо, действующее в соответствии с механизмом, существующим в соответствии с правилами и положениями ИААФ; или

7.4.2 если такого механизма нет:

- a. Главный Исполнительный директор или (по абсолютному усмотрению Главного Исполнительного директора) делегат Главного Исполнительного директора, который может быть внутренним сотрудником ИААФ (например, директор департамента ИААФ) (любая ссылка на Главного Исполнительного директора или «лицо или орган, имеющий дело с Направлением», считается (если применимо) любым делегатом, назначенным Генеральным директором в соответствии с настоящим правилом 7.4.2); или
  - b. независимый внешний (для ИААФ) юридический консультант (например, где требуется независимость).
- 7.5 Лицо или орган, имеющий дело с Направлением, будут иметь дело с ним в соответствии с положениями этого Правила 7, дополненного (где применимо) положениями Правил ИААФ, которые устанавливают соответствующий механизм. В случае любого противоречия между настоящим правилом 7 и упомянутыми Положениями правил и Положений ИААФ, это правило 7 имеет преимущественную силу.
- 7.6 Лицо или организация, имеющие дело с Направлением, будут выполнять инквизиционную функцию, расследуя и определяя достоинства Направления. Они определяют процесс, которому нужно следовать, чтобы определить Направление. Первостепенной задачей будет создание эффективного процесса, соответствующего праву Ответчика на надлежащее судебное разбирательство, а также характеру и объему такого права, оцениваемого в свете ограниченных санкций, применяемых в таких случаях. С этой целью, если они не прикажут иное, все Направления будут рассматриваться в письменном виде, без какого-либо устного слушания.
- 7.7 Лицо или орган, имеющий дело с Направлением, отправит копию Направления Ответчику с указанием крайнего срока, в течение которого Ответчик должен подать письменный ответ (**Ответ**) лицу или органу, имеющему дело с Направлением, с копией для Руководителя Комитета по этике. В ответе ответчик может:
  - 7.7.1 признать комиссию, указанную в Направлении, и принять предложенную санкцию;
  - 7.7.2 признать обвинения, указанные в Направлении, но попытаться смягчить предложенные санкции; или
  - 7.7.3 оспаривать обвинение (-я) и/или предложенные санкции, и в этом случае Ответчик должен изложить в Ответе свой ответ на каждое из утверждений, сделанных в Направлении, указать любые средства защиты, которые он хочет отстаивать, изложить факты, на которых основаны любые опровержения и/или защиты, и приложить копии любых доказательств, на которые он хочет положиться.
- 7.8 Лицо или орган, имеющий дело с Направлением, могут проводить такие расследования в отношении Направления и/или Ответа, если сочтут это необходимым, включая консультации с лицами, обладающими знаниями фактов, и/или назначение экспертов для консультирования по конкретным *World Athletics, Athletics Комитет по этике Reporting, Investigation and Prosecution Rules - Non-Doping Rules (1 November 2019)*

вопросам.

- 7.9 Если в ходе расследования лицо или орган, занимающийся передачей, выявит факты или вопросы, которые предполагают, что санкции, изложенные в правиле 7.12, могут оказаться недостаточными, учитывая поведение Применимого лица, они должны сообщить об этом Главе Комитета по этике, который решит, поддерживать ли Направление или отозвать Направление и заниматься этим вопросом в соответствии с обычными процедурами, изложенными выше. В качестве альтернативы, Глава Комитета по этике может в любое время отозвать Направление по своему усмотрению и заняться этим вопросом в соответствии с обычными процедурами, изложенными выше.
- 7.10 Лицо или орган, имеющий дело с Направлением, не связаны судебными правилами, регулирующими допустимость доказательств. Вместо этого факты могут быть установлены любым надежным способом, включая свидетельские показания, экспертные заключения и документальные или видео доказательства.
- 7.11 Лицо или организация, имеющие дело с Направлением, не будут поддерживать сборы, указанные в Направлении, если не уверены, что они доказаны на балансе вероятностей.
- 7.12 Если сборы, указанные в Направлении, остаются в силе, лицо или орган, имеющий дело с Направлением, будет иметь право наложить одну или несколько из следующих санкций, если они сочтут это целесообразным, и/или (где применимо) такие другие санкции, как изложены в Правилах ИААФ, устанавливающих соответствующий механизм работы с Направлением:
- 7.12.1 предупреждение или выговор, или устное или письменное предупреждение;
  - 7.12.2 удаление с соревнования;
  - 7.12.3 отстранение с позиции;
  - 7.12.4 забор аккредитации;
  - 7.12.5 штраф в более чем \$10,000; и/или
  - 7.12.6 срок дисквалификации не более трех месяцев.
- 7.13 Лицо или орган, занимающийся передачей, направит мотивированное решение в письменной форме ИААФ и ответчику с копией Главе Комитета по этике, в которой будет указано, почему обвинение (-я) было/были или было/не было подтверждено, и (если применимо) какие санкции наложены.
- 7.14 Решения лица или органа, имеющих дело с Направлением, будут окончательными и не могут быть обжалованы или иным образом оспорены какой-либо стороной на любом форуме.
- 7.15 ИААФ будет нести расходы, понесенные лицом или органом, имеющим дело с Направлением. Ответчик будет нести расходы, которые они понесли в отношении Направления. Не имеет силы переложить такие расходы на другую сторону.